

8. Monitoramento de pacientes com tuberculose para busca ativa na UBS

Método de Cálculo:

Envio mensal de tabela atualizada para as UBS's para realização de possíveis buscas ativas

Meta: 100% de monitoramento

Fonte: Registro interno

9. Percentual de altas devido cura de tuberculose

Método de Cálculo:

$$\frac{\text{Número de pacientes com notificação compulsória (Número do SINAN)}}{\text{Número de pacientes com diagnóstico de tuberculose em acompanhamento no serviço}} \times 100$$

Meta: $\geq 75\%$ de latas por cura

Fonte: Livro de registro

10. Percentual de notificações compulsórias em relação a número de pacientes com Tuberculose (monitoramento do serviço)

Método de Cálculo:

$$\frac{\text{Número de pacientes com notificação compulsória (Número do SINAN)}}{\text{Número de pacientes com diagnóstico de tuberculose em acompanhamento no serviço}} \times 10$$

Meta: 100% de realizações de notificação compulsória

Fonte: Livro de registro

11. Percentual de cultura em retratamento

Método de Cálculo:

$$\frac{\text{Número de pacientes em retratamento que realizam cultura com teste de sensibilidade}}{\text{Número de pacientes em retratamento no serviço}} \times 100$$

Meta: 100% de culturas em retratamento

Fonte: Livro de registro

12. Percentual de contatos investigados de casos novos

Método de Cálculo:

$$\frac{\text{Número de casos novos de tuberculose pulmonar com confirmação laboratorial onde contatos foram investigados}}{\text{Número de casos novos de tuberculose pulmonar}} \times 100$$

Meta: $\geq 70\%$ de contatos de casos novos investigados

Fonte: Livro de registro

13. Proporção de realização de testagem para HIV em pacientes portadores de tuberculose

Método de Cálculo:



(Número de casos novos de tuberculose com realização de testagem para HIV/Número total de novos casos de tuberculose) x 100

Meta: 100 % de testagem

Fonte: Livro de registro

I.22 Diretoria de Vigilância em Saúde/Médico Veterinário:

1. Número de realizações de vistorias nos Pontos Estratégicos

Método de Cálculo:

Número de vistorias realizadas nos Pontos Estratégicos pelos Agentes de Combate a Endemias

Meta: ≥ 1 realização do relatório mensal

Fonte: Relatório do Sistema SIS PNCD (Programa Nacional de Combate a Dengue)

2. Número de realizações de levantamento de índice de infestação de Aedes no município quando solicitado pela Secretária Estadual de Saúde

Método de Cálculo:

Número de vistorias realizadas nos Pontos Estratégicos pelos Agentes de Combate a Endemias

Meta: ≥ 1 relatório quadrimestral

Fonte: Relatório do Sistema SIS PNCD (Programa Nacional de Combate a Dengue)

3. Número de realizações de relatório com a contagem no ponto de coleta de Triatomíneos

Método de Cálculo:

Número de relatórios realizados no mês

Meta: ≥ 1 relatório mensal

Fonte: Relatório

4. Número de realizações de Educação Continuada com os Agentes de Combate a Endemias

Método de Cálculo:

Total de Educação Continuada realizadas no mês

Meta: ≥ 1 educação continuada / Mês

Fonte: Livro ATA

5. Média de ações de educação em saúde realizadas em instituições e nos serviços de saúde do município

Método de Cálculo:

Número de Capacitações realizadas pelos profissionais

Meta: ≥ 1 educação em saúde / mês





Fonte: Lista de presença

6. Número de realizações de reuniões no serviço

Método de Cálculo:

Número de reuniões realizadas com a participação dos profissionais do serviço

Meta: ≥ 1 reunião / quinzenal

Fonte: Livro ATA

7. Plano de ação elaborados, implantados ou em processo de implantação a partir da avaliação e monitoramento das atividades desenvolvidas no serviço

Método de Cálculo: Total de planos de ação elaborados, implantados ou em processo de implantação.

Meta: Entrega de 1 plano de ação elaborado e implantado ou em processo de implantação, realizado pelo profissional do serviço e assinado pela chefia imediata.

Fonte: Plano de elaboração

I.23 Centro de Referência do Idoso (CRI)

1. Razão entre as primeiras consultas realizadas pelo médico geriatra e as contra referência para Unidade Básica de Saúde

Método de Cálculo:

Número de tratamentos concluídos pelo Centro de Referência do Idoso (contrarreferenciado para UBS) / Número de primeiras consultas com geriatra

Meta: $\geq 0,2$ tratamentos concluídos/mês

Fonte: SIMEC e planilha de produção mensal

2. Realização de matriciamento com as Unidades Básicas de Saúde

Método de Cálculo:

Número de matriciamentos realizados.

Meta: ≥ 1 matriciamento realizado / mês

Fonte: Lista de presença do serviço

3. Realização de capacitações e/ou educação continuada nas Unidades Básicas de

Saúde

Método de Cálculo:

Número de capacitações e/ou educação continuada realizadas

Meta: ≥ 1 Realização de capacitações e/ou educação continuada / Quadrimestre

Fonte: Livro ATA

4. Realização de grupos / sala de espera no serviço

Método de Cálculo:

Número de grupos realizados pelos profissionais do serviço

Meta: ≥ 02 realizações / sala de espera / mês

Fonte: Lista de presença

5. Realização do Plano de Cuidado do Idoso Vulnerável pela equipe multidisciplinar em reuniões

Método de Cálculo:

Número de realizações de Planos de Cuidados dos Idosos

Meta: ≥ 1 reunião mês ou conforme necessidade

Fonte: Livro ATA

6. Média de realizações de grupos de Promoção de Saúde no serviço

Método de Cálculo:

Número Educações em Saúde realizadas

Meta: ≥ 03 realizações de grupos / Mês

Fonte: Lista de presença

8. Média de realizações de grupos para atendimentos de Prática Integrativas e Complementares (PIC's)

Método de Cálculo: Número de realizações de grupos

Meta: ≥ 01 grupo / Mês

Fonte: Lista de presença



II EIXO GESTÃO

II.1 ADMINISTRAÇÃO FMSC (SEDE)

INDICADORES GERAIS:

1. Percentual de servidores que participaram das reuniões de equipe da Diretoria realizadas no quadrimestre.

Método de Cálculo:

(Total de servidores que participaram das reuniões da diretoria/Total de servidores existentes) X 100

Meta: ≥ 90% de servidores participando das reuniões de equipe da Diretoria realizadas no quadrimestre.

Fonte: Lista de Presença e/ou ata das reuniões deferida pelo Diretor(a)

2. Entrega do Relatório de Gestão no prazo estabelecido

Meta: Relatório com conteúdo solicitado entregue no prazo estabelecido

Fonte: Declaração de Entrega no Prazo assinada pelo Presidente da Fundação

3. Manter o ambiente de trabalho (mesa e espaços de uso comum) limpo e organizado

Método de Cálculo: Vistoria mensal de supervisor externo, sem data prevista

Meta: Ambiente de trabalho limpo e organizado com 90% dos itens do check list atingidos

Fonte: Relatório do supervisor externo

INDICADORES ESPECÍFICOS POR DIRETORIA

- **Diretoria de Planejamento e Finanças**

1. Percentual de ouvidorias respondidas no prazo máximo de 03 dias úteis.

Método de Cálculo:

(Total de ouvidorias respondidas em 3 dias úteis/Total de ouvidorias recebidas) X 100

Meta: ≥ 90% das ouvidorias respondidas no prazo de 03 dias úteis.

Fonte: Resumo da Planilha de Controle deferida pelo Diretor(a)

2. Percentual de erros na folha de pagamento dos salários/remunerações dos servidores da FMSC

Método de Cálculo:

(Total de erros /Total de colaboradores com pagamento de salários/remunerações no mês) X 100

Meta: Até 5%

Fonte: Resumo da Planilha de Controle deferida pelo Diretor(a)



- **Diretoria Administrativa e Predial**

1. Percentual de atos pertinentes as Licitações e Contratos da FMSC publicados no DOMC

Método de Cálculo:

(Atos publicados no DOMC/atos existentes nos processos) X 100

Meta: ≥ 95%

Fonte: Diário Oficial do Município de Canoas

2. Proporção de processos de compras com valor reduzido na contratação referente ao valor estimado da compra.

Método de Cálculo:

(Número de processos com valor reduzido/Número total de processos) X 100

Meta: ≥ 80%

Fonte: Processos de compra da Diretoria Administrativa e Predial (DAP)

- **Diretoria de Gestão de Pessoas**

1. Percentual Ouvidorias respondidas no prazo máximo de 30 dias.

Método de Cálculo:

(Total de ouvidorias respondidas de 30 dias/Total de ouvidorias recebidas) X 100

Meta: ≥ 80%

Fonte: Relatório deferido pelo Diretor(a)

2. Percentual de avaliações de contratos de experiência realizadas nos prazos estabelecidos (30, 50, 80 dias) monitorados.

Método de Cálculo:

(Total de avaliações de contratos de experiência realizadas nos prazos estabelecidos/Total de avaliações de contratos de experiência necessárias) X 100

Meta: ≥ 80%

Fonte: Formulários de avaliações com deferimento do Diretor(a)

- **Diretoria Jurídica**

1. Relatório com monitoramento e avaliação de indicadores prioritários da área de atuação.

Meta: Indicadores monitorados e avaliados mensalmente

Fonte: Relatório assinado pela chefia imediata, Diretor(a)



- **Diretoria Técnica**

- **Assessoria Técnica**

1. Número de reuniões semanais realizadas com os Apoiadores de Rede
Meta: ≥ 4 reuniões mensais realizadas
Fonte: Atas das reuniões e/ou lista de presença deferida pelo Diretor(a)
2. Número de colegiados de gestão do quadrante com participação da assessoria técnica.
Meta: ≥ 1 reunião de colegiado de cada quadrante por mês
Fonte: Atas das reuniões e/ou lista de presença deferida pelo Diretor(a)
3. Número de encontros de Educação Permanentes realizadas com os Gestores Técnicos
Meta: ≥ 1 encontro por quadrimestre
Fonte: Atas das reuniões e/ou lista de presença deferida pelo Diretor(a)
4. Número de encontros de Educação Permanente realizado com os profissionais das equipes.
Meta: ≥ 2 encontros por quadrimestre
Fonte: Atas das reuniões e/ou lista de presença deferida pelo Diretor(a)
5. Percentual Ouvidorias respondidas no prazo máximo de 20 dias.
Método de Cálculo:
(Total de ouvidorias respondidas de 20 dias/Total de ouvidorias recebidas) X 100
Meta: ≥ 80%
Fonte: Relatório deferido pelo Diretor(a)
6. Percentual de reuniões entre DPAS/FMSC que participou no quadrimestre.
Método de Cálculo:
(Número de reuniões que participou/Número de reuniões realizadas) X 100
Meta: ≥ 80% de participantes nas reuniões.
Fonte: Lista de presença/Ata de reuniões.
7. Percentual de reuniões de Comissões/Gts que participa, relacionados aos temas específicos da área.
Método de cálculo:
(Número de reuniões de Comissões e/ou Gts que participou/Número de reuniões de Comissões e/ou Gts realizadas) x 100.
Meta: ≥ 80% de participação nas reuniões.
Fonte: Lista de Presença e/ou ata das reuniões deferidas pela chefia imediata.
7. Relatório de Gestão no prazo estabelecido.
Método de Cálculo:

Total de relatórios de gestão no prazo estabelecido.

Meta: Relatório com conteúdo solicitado entregue no prazo estabelecido.

Fonte: Declaração de entrega no prazo assinado pelo Presidente da Fundação Municipal de Saúde.

- **Diretoria de Vigilância Animal**

- **Centro de Bem-Estar Animal (UBEA)**

1. Atendimento médico veterinário para cães e gatos

Método de Cálculo:

Número de atendimentos realizados do mês

Meta: ≥ 200 atendimentos

Fonte: Planilha com os atendimentos realizados

2. Realizações de castrações em cães e gatos

Método de Cálculo:

Número de castrações de cães e gatos realizados no mês

Meta: ≥ 143 castrações/ mês

Fonte: Planilha com atendimentos realizados

3. Participação das reuniões de equipe

Método de Cálculo:

Total de trabalhadores que participam das reuniões da equipe CBEA realizadas/mês

Meta: ≥ 4 reuniões

Fonte: Lista de presença/ Ata das reuniões deferidas pelo Gestor Técnico

4. Passeios com animais confinados

Método de Cálculo:

Número de animais inseridos pelo Gestor Técnico / Relatório de passeios realizados no mês

Meta: ≥ 280 passeios (animais/mês/pet play)

Fonte: Cronograma do Pet Play deferidas pelo Gestor Técnico / Relatório de passeios realizados no mês

5. Controle de estoque de materiais e insumos

Método de Cálculo:

Realizar controle de estoque e insumos mensalmente

Meta: ≥ 4 relatórios

Fonte: Relatórios de controle de estoque deferido pelo Gestor Técnico / Planilha de controle de estoque



• **SESMT**

1. Capacitação em saúde e segurança dos servidores aos novos colaboradores.

Método de Cálculo:

(Total de novos colaboradores capacitados em até 30 dias após admissão/Número total de novos colaboradores) X 100

Meta: ≥ 80% de novos colaboradores treinados em até 30 dias após a contratação.

Fonte: Lista de presença.

2. Capacitação em saúde e segurança do trabalho.

Método de Cálculo:

Número de capacitações em saúde e segurança realizadas pela equipe do SESMT

Metas: ≥ 8 capacitações no quadrimestre.

Fonte: Lista de presença.

3. Colaboradores com esquema vacinal completo e atualizado de acordo com o PCMSO

Método de Cálculo:

Número de colaboradores com esquema vacinal completo e atualizado de acordo com o PCMSO/Número total de colaboradores.

Metas: ≥ 70% dos colaboradores com esquema vacinal completo e atualizado de acordo com o PCMSO no último mês do quadrimestre.

Fonte: Relatório do serviço deferido pelo Diretor (a)

4. Percentual de afastamentos superior a 1 dia monitorado.

Metas: ≥ 90% dos afastamentos superiores a 1 dia monitorado.

Método de Cálculo:

(Número de afastamentos superior a 1 dia monitorados/Número total de afastamentos) X 100

Fonte: Resumo da planilha de controle deferido pelo Diretor(a)

5. Percentual de acidentes de trabalho monitorados.

Metas: ≥ 90% de acidentes de trabalho monitorado.

Método de Cálculo:

(Número de acidente de trabalho monitorados/Número total de acidentes de trabalho ocorridos) X 100

Fonte: Resumo da planilha de controle deferido pelo Diretor(a)

6. Percentual de exames periódicos dos colaboradores da FMSC realizados.

Metas: ≥ 80% dos exames periódicos realizados.

Método de Cálculo:

(Número de exames periódicos realizados/Número de colaboradores com indicação de exame periódico) X 100

Fonte: Relatório de ASO deferido pelo Diretor(a)

7. Percentual de visitas técnicas realizadas às Unidades de Saúde.

Metas: $\geq 80\%$ de visitas técnicas realizadas às Unidades de Saúde.

Método de Cálculo:

(Número de unidades visitadas/Número de unidades existentes com funcionários da FMSC) X 100

Fonte: Relatório SESMT deferido pelo Diretor(a)

II.2 ADMINISTRAÇÃO FMSC – SERVIDORES COM ATUAÇÃO FORA DA SEDE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SMS)

INDICADORES DE GESTÃO PARA PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR

1. Percentual de reuniões da Diretoria que participou no quadrimestre.

Método de Cálculo:

(Número de reuniões que participou/Número de reuniões realizadas) X 100

Meta: $\geq 80\%$ de participação nas reuniões da Diretoria

Fonte: Lista de Presença e/ou ata das reuniões deferida pela chefia imediata

2. Percentual de reuniões de Comissões/GTs que participa, relacionados aos temas específicos da área.

Método de Cálculo:

(Número de reuniões de Comissões e/ou GTs que participou/Número de reuniões de Comissões e/ou GTs realizadas) X 100

Meta: $\geq 80\%$ de participação

Fonte: Lista de Presença e/ou ata das reuniões deferida chefia imediata

3. Relatório com monitoramento e avaliação dos indicadores do Plano Municipal de Saúde PMS, da área de atuação.

Meta: 1 relatório quadrimestral

Fonte: Relatório assinado pela chefia imediata

4. Relatório com monitoramento e avaliação de indicadores prioritários da área de atuação.

Meta: Indicadores monitorados e avaliados mensalmente

Fonte: Relatório assinado pela chefia imediata.

5. Plano de ação elaborado e implantado ou em processo de implantação a partir da avaliação dos indicadores

Meta: Plano de ação elaborado e implantado ou em processo de implantação

Fonte: Plano de ação assinado pela chefia imediata.

INDICADORES DE GESTÃO DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL TÉCNICO E MÉDIO

1. Percentual de participação nas reuniões de equipe do setor

Método de Cálculo:

(Número de reuniões de equipe do setor que participou/Número de reuniões de equipe realizadas) X 100

Meta: ≥ 80% de participação em reuniões de equipe do setor

Fonte: Lista de Presença e/ou ata das reuniões

2. Relatório das atividades realizadas na área temática do setor que atua.

Meta: 1 relatório por mês

Fonte: Cópia dos relatórios assinada pela chefia imediata

II.3 ADMINISTRAÇÃO FMSC – SERVIDORES QUE REALIZAM ATIVIDADES NÃO AFETAS, NECESSARIAMENTE, A ALGUMA DAS DIRETORIAS DA FMSC, EM PRINCÍPIO, FORA DA SEDE, JUNTO A ÓRGÃOS DA MUNICIPALIDADE DE CANOAS

- **Serviço de Assistência Administrativa**

1. Percentual de participação nas reuniões de equipe do setor

Método de Cálculo:

(Número de reuniões de equipe do setor que participou/Número de reuniões de equipe realizadas)

Meta: ≥ 4 de participação em reuniões de equipe do setor

Fonte: Lista de Presença e/ou ata das reuniões

2. Número de relatórios das atividades realizadas no setor que atua realizado pela Chefia Imediata

Método de Cálculo:

Número de atividades realizadas no setor que atua

Meta: Entrega de 1 relatório no quadrimestre

Fonte: Relatório

3. Entrega do relatório das demandas envolvidas ao cargo

Método de Cálculo:

Total de relatórios entregue no prazo estabelecido.

Meta: Entrega de 1 relatório no quadrimestre

Fonte: Relatório

4. Relatório com monitoramento e avaliação do processo de trabalho na área de atuação realizada pelo colaborador e assinado pela chefia imediata

Método de Cálculo:

Total de relatórios de monitoramento e avaliação do processo de trabalho na área de atuação.

Meta: Entrega de 1 relatório no quadrimestre

Fonte: Relatório

5. Plano de ação elaborados, implantados ou em processo de implantação a partir da avaliação e monitoramento das atividades desenvolvidas no cargo de atuação

Método de Cálculo:

Total de planos de ação elaborados, implantados ou em processo de implantação.

Meta: Entrega de 1 relatório no quadrimestre

Fonte: Relatório

• **Serviço de Almoxarifado Odontológico**

1. Número de montagens de kits de materiais odontológicos nos prazos estabelecidos mensalmente

Método de Cálculo:

Relatório mensal realizado pela Chefia Imediata ao setor de Coordenação de Saúde Bucal com as datas das montagens dos materiais realizadas

Meta: Entrega de 1 relatório mensal

Fonte: Relatório

2. Realizar o controle do estoque físico dos materiais odontológicos e do estoque do sistema SIGSS, mantendo-os atualizados e similares

Método de Cálculo:

Relatório da Chefia Imediata com o parecer dos controles de estoques realizados no quadrimestre

Meta: Entrega de 1 relatório quadrimestral realizado pela Chefia Imediata

Fonte: Relatório

3. Percentual do controle e conferência da entrada dos materiais de compras entregues no almoxarifado

Método de Cálculo:

Conferência de todas as entradas de materiais odontológicos no almoxarifado

Meta: Entrega de 1 relatório quadrimestral realizado pela Chefia Imediata constando 100 % da conferência realizada da entrada dos materiais

Fonte: Relatório

4. Número de relatórios das atividades realizadas no setor que atua realizado pela Chefia Imediata

Método de Cálculo: Número de atividades realizadas no setor que atua

Meta: Entrega de 1 relatório quadrimestral

Fonte: Relatório

5. Percentual de participações nas reuniões de equipe nas Unidades Básicas de Saúde e participações em Educações Permanentes conforme solicitação da chefia imediata

Método de Cálculo:

Número de reuniões de equipe que participou / Número de reuniões de equipe realizadas e solicitado participação

Meta: 100 % de participação em reuniões conforme solicitações

Fonte: Lista de presença

6. Relatório com monitoramento e avaliação do processo de trabalho na área de atuação realizada pelo colaborador e assinado pela chefia imediata

Método de Cálculo:

Total de relatórios de monitoramento e avaliação do processo de trabalho na área de atuação.

Meta: Entrega de 1 relatório no quadrimestre com o monitoramento e avaliação realizada pelo colaborador assinado pela chefia imediata

Fonte: Lista de presença

7. Plano de ação elaborados, implantados ou em processo de implantação a partir da avaliação e monitoramento das atividades desenvolvidas no cargo de atuação

Método de Cálculo:

Total de planos de ação elaborados, implantados ou em processo de implantação.

Meta: Entrega de 1 plano de ação elaborado e implantado ou em processo de implantação, realizado pelo colaborador e assinado pela chefia imediata.

Fonte: Relatório

• **Serviço de Coordenação de Urgência**

1. Percentual de reuniões do Núcleo da Rede de Urgência do Município de Canoas que participou no quadrimestre

Método de Cálculo:

Total de relatórios de monitoramento e avaliação do processo de trabalho na área de atuação.

Meta: 100 % de participação nas reuniões do Núcleo da Rede de Urgência

Fonte: Lista de presença

2. Percentual de reuniões do Núcleo de Acesso a Qualidade Hospitalar (NAQH) dos hospitais municipais que participou mensalmente

Método de Cálculo:

(Número de reuniões do NAQH que participou/Número de reuniões do NAQH realizadas) X 100

Meta: ≥ 80 % de participação nas reuniões do NAQH

Fonte: Lista de presença

3. Relatório com monitoramento e avaliação dos indicadores do Plano Municipal de Saúde (PMS), da área de atuação.

Método de Cálculo: Total de relatórios de monitoramento e avaliação dos indicadores.

Meta: 1 relatório quadrimestral

Fonte: Relatório

4. Relatório com monitoramento e avaliação dos indicadores prioritários da área de atuação.

Método de Cálculo: Total de relatórios de monitoramento e avaliação dos indicadores prioritários da área de atuação.

Meta: Indicadores monitorados e avaliados quadrimestralmente

Fonte: Relatório

5. Plano de ação elaborado e implementado ou em processo de implantação a partir da avaliação dos indicadores.

Método de Cálculo: Total de planos de ação implantados ou em processo de implantação.

Meta: Plano de ação elaborado e implantado ou em processo de implantação.

Fonte: Relatório

• **Serviço de Regulação**

1. Relatório com monitoramento e avaliação dos indicadores do Plano Municipal de Saúde (PMS), da área de atuação.

Método de Cálculo: Total de relatórios de monitoramento e avaliação dos indicadores.

Meta: 1 relatório quadrimestral

Fonte: Relatório

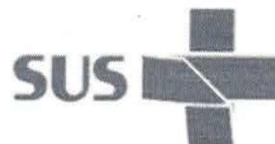
2. Percentual de participação nas reuniões de equipe do setor.

Método de Cálculo:

(Número de reuniões de equipe do setor que participou/Número de reuniões de equipe realizadas) X 100

Meta: ≥ 80 % de participação nas reuniões de equipe do setor.

Fonte: Lista de presença / ATA.



3. Percentual de agendamento das consultas especializadas, fila de espera e agendamentos de regulação

Método de Cálculo: (Total de consultas agendadas/Oferta dos prestadores) X 100

Meta: $\geq 85\%$ de agendamentos

Fonte: SIGSS

4. Plano de ação elaborados, implantados ou em processo de implantação a partir da avaliação e monitoramento das atividades desenvolvidas no cargo de atuação

Método de Cálculo:

Total de planos de ação elaborados, implantados ou em processo de implantação.

Meta: Entrega de 1 plano de ação elaborado e implantado ou em processo de implantação, realizado pelo colaborador e assinado pela chefia imediata.

Fonte: Relatório