

**INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROQUALI / Ciclo
03/2025**

I - EIXO - ATENÇÃO PRIMÁRIA

1. Estratégia de Saúde da Família (ESF), Equipe de Atenção Primária (EAP) e Equipe de Saúde Bucal (ESB)

Equipes de Saúde

1. Percentual de Atualização de Cadastros Vinculados à Unidade

Método de cálculo: Numerador: Número de cadastros atualizados / Denominador: Número de cadastros vinculados a unidade x100

Meta: Total Quadrimestral: >7.

2. Percentual de acesso de Demanda Programada em relação ao total de Demandas na Unidade

Método de cálculo: Numerador: Nº total de atendimentos por demanda programada (consulta agendada programada; cuidado continuado; e consulta agendada) / Denominador: Nº total de atendimentos por todos os tipos de demandas (espontâneas e programadas).

Meta Total Quadrimestral: >50% e <=70%

3. Percentual de realização de visitas domiciliares pelos profissionais Agentes Comunitários de Saúde.

Método de cálculo: Numerador: Número de visitas domiciliares realizadas pelos profissionais ACS / Denominador: Número de visitas esperadas por ACS - 200 x número de ACS.

Meta Total Quadrimestral: ≥ 90%

4. Razão de coleta de material citopatológico do colo do útero.

Método de cálculo: (Número de procedimentos de coleta de material citopatológico do colo de útero/ População feminina cadastrada entre 25 e 64 anos de idade).

Meta Total Quadrimestral: $\geq 0,04$ exame por população referida.

5. Proporção de mulheres de 50 a 69 anos que realizaram Mamografia Método

de cálculo: Numerador: Número de mamografias solicitadas ou avaliadas / Denominador: População feminina cadastrada entre 50 a 69 anos de idade

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

6. Proporção de crianças e adolescentes do sexo feminino de 09 a 14 anos que realizaram vacina de HPV

Método de cálculo: Numerador: Número de vacinas de HPV realizadas / Denominador: População feminina cadastrada entre 09 a 14 anos de idade

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

7. Proporção de gestantes com atendimento odontológico realizado na APS em relação ao total de gestante.

Método de cálculo: Numerador: Número de gestantes com atendimentos odontológicos / Denominador: Número total de gestantes acompanhadas x 100

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

8. Proporção de gestantes com início de pré-natal até a 12ª semana de gestação.

Método de cálculo: Numerador: Número de gestantes que iniciaram o pré-natal até a 12ª semana de gestação no mês / Denominador: Número total de gestantes inseridas no mês x 100

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

9. Percentual de gestantes que realizaram o teste rápido de Sífilis, HIV e Hepatites B e C no primeiro trimestre da gestação

Método de cálculo: Numerador: Número de testes rápidos de sífilis, HIV e Hepatites B e C em gestantes no 1º trimestre / Denominador: Número de gestantes inseridas no mês x 100

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

10. Percentual de gestantes que realizaram o teste rápido de Sífilis e HIV no terceiro trimestre da gestação

Método de cálculo: Numerador: Número de testes rápidos de sífilis, HIV em gestantes no 3º trimestre / Denominador: Número de gestantes entre 28 e 42 semanas

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

11. Proporção de gestantes que realizaram a vacina dtpa

Método de cálculo: Numerador: Número de gestantes que realizaram a vacina dtpa/ Denominador: Número total de gestantes com idade gestacional ≥ 20 semanas

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

12. Realização de esquema de tratamento adequado para a sífilis em gestantes.

Método de cálculo: Numerador: Número de gestantes com teste rápido reagente para sífilis que realizaram tratamento adequado / Denominador: Número de gestante com teste rápido reagente para sífilis

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

13. Proporção de puérperas com pelo menos 7 (sete) consultas de pré-natal realizadas por médicos e enfermeiros.

Método de cálculo: Numerador: Número de puérperas com 7 ou mais consultas de pré-natal / Denominador: Número total de puérperas no mês x 100

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

14. Percentual de puérperas que tiveram a consulta puerperal.

Método de cálculo: Numerador: Número total de consultas puerperais no mês /

Denominador: Número total de puérperas no mês X 100

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

15. Percentual de primeira consulta de puericultura realizada até o 30º dia de vida com médico ou enfermeiro.

Método de cálculo: Numerador: Número total de crianças que realizaram puericultura até o 30º dia de vida / Denominador: Número total de recém-nascidos do mês x 100

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

16. Percentual de consultas de puericultura realizadas até os 2 anos de vida com médico ou enfermeiro

Método de cálculo: Numerador: Número total de crianças que realizaram puericultura até os 2 anos de vida / Denominador: Número total de crianças com idade até 2 anos vinculadas à equipe x 100.

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

17. Percentual de crianças até os 2 anos com as vacinas PENTA, TRÍPLICE VIRAL E POLIOMIELITE em dia

Método de cálculo: Numerador: Número total de crianças de até 2 anos com as vacinas penta, tríplice viral e poliomielite em dia / Denominador: Número total de crianças com idade até os 2 anos vinculadas à equipe X 100

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$.

18. Cobertura de primeira consulta odontológica programática.

Método de cálculo: (Número de atendimentos de primeira consulta odontológica programática/ Número de pessoas cadastradas na área da US) X 100.

Meta Total Quadrimestral: $\geq 3,0$ % atendimento de consulta odontológica programática

19. Percentual entre tratamentos odontológicos concluídos e primeiras consultas odontológicas programáticas.

Método de cálculo: Número de tratamentos concluídos pelo cirurgião dentista / Número de primeiras consultas odontológicas programáticas.

Meta Total Quadrimestral: $\geq 50\%$ tratamentos concluídos.

20. Percentual de educandos que realizaram escovação dental supervisionada

Método de cálculo: (Número de educandos que realizaram escovação dental supervisionada / Total de educandos matriculados) X 100.

Meta: Progressiva Meta – 1º ciclo: $\geq 15\%$; Meta – 2º ciclo: $\geq 60\%$; Meta – 3º ciclo: $\geq 95\%$.

21. Taxa de Exodontia realizada pela eSB

Método de cálculo: Numerador: Número total de exodontias realizadas pela eSB / Denominador: Nº total de procedimentos clínicos individuais preventivos, curativos e exodontias selecionados

Meta Total Quadrimestral: > 10 e < 12

22. Procedimentos odontológicos preventivos por equipes de Saúde Bucal (eSB)

Método de cálculo: Numerador: Nº total de procedimentos odontológicos individuais preventivos registrados por eSB / Denominador: Nº total de procedimentos odontológicos individuais registrados por eSB.

Meta Total Quadrimestral: ≥ 60 e < 80

23. Tratamentos Restauradores Atraumáticos (ART) realizados por equipe de Saúde Bucal (eSB)

Método de cálculo: Numerador: Nº total de procedimento restaurador atraumático

realizado pelo cirurgião-dentista em eSB / Denominador: N° total de procedimentos restauradores.

Meta Total Quadrimestral: > 6 e <= 8

24. Percentual de realização de avaliação multidimensional da pessoa idosa (VES-13).

Método de cálculo: (Número total de realizações de avaliações multidimensionais da pessoa idosa (VES-13) / Número total de idosos do território adscrito) X 100.

Meta Total Quadrimestral: ≥ 50%

25. Percentual de pessoas com Hipertensão arterial que realizaram aferição de pressão, peso e altura no mês

Método de cálculo: Numerador: Número total de pessoas com hipertensão arterial que realizaram aferição de pressão, peso e altura no mês / Denominador: Número total de pessoas com hipertensão cadastradas no serviço X 100.

Meta Total Quadrimestral: ≥ 50%

26. Percentual de pessoas com Diabetes Mellitus cadastradas no serviço com solicitação pela equipe de hemoglobina glicada no mês.

Método de cálculo: Número total de pessoas com diabetes cadastradas no serviço com solicitação de hemoglobina glicada realizada pela equipe / Número de pessoas com diabetes cadastradas no serviço) X 100

Meta Total Quadrimestral: ≥ 50%

27. Percentual de pessoas com Diabetes Mellitus cadastradas no serviço com avaliação dos pés no mês

Método de cálculo: Numerador: Número total de pessoas com diabetes cadastradas no serviço com avaliação dos pés no mês / Denominador: Número de pessoas com diabetes cadastradas no serviço X 100

Meta Total Quadrimestral: ≥ 50%

28. Número de realização de atividade coletiva com o tema alimentação saudável.

Método de cálculo: Número de atividades coletivas realizadas com o tema alimentação saudável

Meta Total Quadrimestral: ≥ 4 atividades

29. Realização de atendimento em grupos relativos ao tema saúde mental.

Método de cálculo: Número de atendimentos em grupo relativos ao tema saúde mental
Meta Total Quadrimestral: ≥ 4 atividades

30. Realização de procedimentos, atendimento individual e atividade coletiva em PICS.

Método de cálculo: Número de procedimentos, atendimento individual e atividade coletiva em PICS

Meta Total Quadrimestral: ≥ 4 atividades

e-Multis

1. Média de atendimentos da eMULTI por pessoa

Método de cálculo: Número de atendimentos individuais e coletivos realizados /
Número total de pessoas atendidas X100

Meta Total Quadrimestral: > 2

2. Ações Interprofissionais da eMULTI

Método de cálculo: Número de ações compartilhadas realizadas pela eMulti /
Número total de ações realizadas pela eMulti X100

Meta Total Quadrimestral: $> 2,5$

I - II Equipe Consultório na Rua (ECR)

1. Percentual de atendimentos individuais de profissionais de nível superior para pessoas em situação de rua.

Método de cálculo: (Número de atendimentos individuais de profissionais de nível superior para pessoas em situação de rua / Número total de pessoas em situação de rua cadastradas no SIAPS).

Meta: $\geq 70\%$ de atendimentos / Quadrimestre.

2. Percentual de atendimentos individuais de profissionais de nível médio/técnico para pessoas em situação de rua.

Método de cálculo: (Número de atendimentos individuais de profissionais de nível médio/técnico para pessoas em situação de rua / Número total de pessoas em situação de rua cadastradas no SIAPS) X 100.

Meta: $\geq 70\%$ de atendimentos / Quadrimestre.

3. Número de atividades coletivas realizadas junto a população em situação de rua pela equipe.

Método de cálculo: Número de atividades coletivas realizadas junto à população em situação de rua pela equipe no quadrimestre.

Meta: ≥ 32 atividades coletivas / Quadrimestre **Fonte:** SIGSS e/ou SIAPS/e-SUS

4. Número de testes rápidos (HIV, sífilis e hepatites) realizados na população em situação de rua.

Método de cálculo: (Número de testes rápidos (HIV, sífilis e hepatites) realizados.

Meta: 48 testes por mês/ 192 testes no Quadrimestre

5. Percentual de acompanhamentos da população em situação de rua em atendimento para Tuberculose no Serviço de Tisiologia.

Método de cálculo: (Número de pessoas em situação de rua com TB em atendimento no Serviço de Tisiologia acompanhadas pela equipe / Número total de pessoas em situação de rua com tuberculose em atendimento no Serviço de Tisiologia) X 100.

Meta: $\geq 70\%$ / Quadrimestre.

6. Percentual de busca ativa de usuários em situação de rua realizadas pela equipe.

Método de cálculo: (Número de demandas de busca ativa de pessoas em situação de rua / Número total de atendimentos do mês das pessoas em situação de rua realizado pela equipe) X 100.

Meta: $\geq 50\%$ / Quadrimestre.

7. Percentual de usuários em situação de rua atendidos no mês e que receberam orientação de saúde bucal.

Método de cálculo: (Número total de orientações em saúde bucal para as pessoas em situação de rua / Número de pessoas em situação de rua atendidas no mês X 100).

Meta: $\geq 50\%$ / Quadrimestre.

Fonte: SIGSS e/ou SIAPS/e-SUS

8. Percentual de ações de articulações de rede para os usuários de rua realizadas pela equipe.

Método de cálculo: (Número total de articulações de rede para o atendimento das pessoas em situação de rua / Número total de atendimentos do mês realizados pela equipe) X 100.

Meta: $\geq 50\%$ / Quadrimestre.

I - III Equipe de Atenção Básica Prisional

1. Média de atendimentos de enfermeiros e médicos por população privada de liberdade.

Método de cálculo: Número de atendimentos de enfermeiros e médicos / População privada de liberdade cadastrada.

Meta: ≥ 1 consulta/indivíduo cadastrado / Quadrimestre.

Fonte: SIGSS e/ou SISAB/e-SUS - INFOPEN (SUSEPE).

2. Percentual de testes rápidos (HIV, Sífilis e Hepatites) realizados na população privada de liberdade que ingressa.

Método de cálculo: (Número de pessoas privadas de liberdade que ingressa / Número de testes rápidos (HIV, Sífilis e Hepatites) realizados) X 100.

Meta: $\geq 60\%$ testes rápidos realizados/população ingressa / Quadrimestre.

3. Percentual de pessoas privadas de liberdade com diagnóstico de HIV, Sífilis e/ou TB acompanhadas pela equipe.

Método de cálculo: (Número de pessoas privadas de liberdade com diagnóstico de HIV, Sífilis e/ou TB acompanhadas pela equipe / Número total de pessoas privadas de liberdade com diagnóstico de HIV, Sífilis e/ou TB) X 100.

Meta: $\geq 90\%$ das pessoas privadas de liberdade com diagnóstico de HIV, Sífilis e/ou TB acompanhadas pela equipe / Quadrimestre.

4. Atendimento odontológico para a população privada de liberdade.

Método de cálculo: Número de atendimentos odontológicos realizados / População privada de liberdade cadastrada.

Meta: $\geq 40\%$ atendimento odontológico / Quadrimestre.

5. Número de atividades coletivas realizadas com a população privada de liberdade.

Método de cálculo: Número de atividades coletivas realizadas com as pessoas privadas de liberdade.

Meta: ≥ 8 atividades coletivas / Quadrimestre.

6. Percentual de pessoas privadas de liberdade com diagnóstico de Hepatites acompanhadas pela equipe.

Método de cálculo: (Número de pessoas privadas de liberdade com diagnóstico de Hepatites acompanhadas pela equipe / Número total de pessoas privadas de liberdade com diagnóstico de Hepatites) X 100.

Meta: $\geq 90\%$ das pessoas privadas de liberdade com diagnóstico de Hepatites acompanhadas pela equipe / Quadrimestre.

I - IV Ambulatório T

1. Realização de ações de articulação de rede intra e intersetoriais.

Método de Cálculo: Número total de ações de articulação de rede intra e intersetoriais realizadas pelas equipes do programa (presencial, contato telefônico, e-mail, relatório).

Meta: ≥ 08 ações / Quadrimestre.

2. Realização de ações de educação permanente/continuada para profissionais de saúde de Canoas.

Método de Cálculo: Número total de ações de educação permanente/continuada para profissionais de saúde de Canoas.

Meta: ≥ 04 ações / Quadrimestre.

3. Educação permanente/continuada realizadas para os profissionais do Ambulatório T.

Método de Cálculo: Número total de Educação permanente/ continuada realizadas para os profissionais do Ambulatório T.

Meta: ≥ 4 atividades / Quadrimestre.

4. Realização da medida do índice de satisfação do usuário.

Método de Cálculo: Média do índice de satisfação do usuário.

Meta: $\geq 80\%$ / Quadrimestre.

5. Realização de atividades em grupos no serviço.

Método de Cálculo: Número total de atividades em grupos no serviço.

Meta: ≥ 08 atividades/ Quadrimestre.

6. Realização de testes rápidos em novos usuários.

Método de Cálculo: Percentual de testes rápidos realizados em novos usuários do serviço/quantitativo de usuários admitidos no serviço.

Meta: $\geq 80\%$ / Quadrimestre.

7. Absenteísmo de pacientes.

Método de Cálculo: Número de pacientes faltosos/número de pacientes atendidos (agendamentos + demanda imediata).

Meta: $\geq 30\%$ / Quadrimestre.

I - V Equipe de Controle de Zoonoses

1. Percentual de imóveis visitados para controle do Aedes Aegypti e outros vetores (incluindo LIRA).

Método de cálculo: (Número de imóveis visitados / Número de Agentes de Combate às Endemias ativos) X 1000.

Meta: $\geq 50\%$

2. Percentual de realização de vistorias nos Pontos Estratégicos (PE).

Método de Cálculo: Número de vistorias realizadas nos Pontos Estratégicos (PE) /
Número de vistorias solicitadas nos Pontos Estratégicos (PE).

Meta: $\geq 90\%$

3. Percentual de Pesquisas Vetoriais Especiais - PVE realizadas.

Método de cálculo: (Número de Pesquisas Vetoriais Especiais - PVE realizadas /
Número de Pesquisas Vetoriais Especiais – PVE indicadas) X 100.

Meta: $\geq 90\%$

4. Percentual de denúncias/reclamações/solicitações de atendimentos concluídas.

Método de cálculo: (Número de denúncias / reclamações / solicitações de
atendimento concluídas / Número de denúncias/reclamações / solicitações de
atendimento recebidas) X 100.

Meta: $\geq 75\%$

5. Percentual de participação de ACE em atividades coletivas (mapeamentos, orientações de saúde, reuniões de grupos de educação em saúde e treinamentos).

Método de cálculo: (Número de ACEs que participaram de 02 atividades coletivas
realizadas/Número de agentes de combate às endemias ativos) X 100.

Meta: $\geq 90\%$

6. Percentual de roedores revisados.

Método de cálculo: Número de sítios de roedores revisados / Número de sítios de
roedores abertos /ativos) x 100.

Meta: $\geq 80\%$

7. Número de realizações de Educação Continuada com os Agentes de Combate às Endemias.

Método de Cálculo: Total de Educação Continuada realizadas no mês.

Meta: ≥ 08 educações continuadas / quadrimestre.

8. Percentual de imóveis registrados atualizados no banco de dados.

Método de Cálculo: (Número de imóveis atualizados no banco de dados da Equipe de Controle de Zoonoses / Número de imóveis registrados no banco de dados da Equipe de Controle de Zoonoses) x 100.

Meta: $\geq 10\%$

SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

1 - Serviço de Atendimento Especializado (SAE) e Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA)

1. Percentual de gestantes que vivem com HIV com pré-natal realizado no mês por profissional Médico / Enfermeiro.

Método de cálculo: (Número de consultas de médicos e enfermeiros para gestantes que vivem com HIV / Número total de gestantes que vivem com HIV do serviço) X 100.

Meta: $\geq 70\%$ de gestantes com pré-natal / Mês.

2. Número de atendimentos médicos de pacientes (pacientes agendados e pacientes atendidos em demanda imediata) registrados no sistema.

Método de cálculo: Número de pacientes faltosos / Número de pacientes atendidos (agendamentos + demanda imediata) X 100.

Meta: 70% / Quadrimestre.

3. Número de realizações de testes rápidos de Infecções Sexualmente Transmissíveis (IST's) no serviço.

Método de cálculo: Número total de testes rápidos de IST's realizados.

Meta: ≥ 300 testes / Mês.

4. Número de raspagem, alisamento, polimento e orientações de saúde bucal realizados no mês.

Método de cálculo: Número de raspagem, alisamento, polimento e orientações de saúde bucal realizados no mês.

Meta: ≥ 40 procedimentos / mês.

5. Número de realizações de educação continuada no serviço aos colaboradores.

Método de cálculo: Total de Educação Continuada realizadas no quadrimestre.

Meta: ≥ 4 educações continuadas / Quadrimestre.

6. Média de ações de educação em saúde realizadas em instituições do Município que possuam a necessidade ou realizem a solicitação.

Método de cálculo: Número de capacitações realizadas pelos profissionais.

Meta: ≥ 01 educação em saúde / Mês.

7. Número de reuniões de articulação de rede intra e intersetorial realizadas.

Método de cálculo: Número de reuniões que participaram.

Meta: ≥ 08 reuniões / Quadrimestre.

8. Número de realizações de atividades em grupos no serviço. Método de cálculo: Número de atividades em grupo realizadas.

Meta: ≥ 12 atividades no quadrimestre.

9. Percentual de conformidade do estoque físico de medicamentos e insumos em relação ao seu estoque informado no sistema.

Método de Cálculo: (Estoque de medicamentos e insumos físico (contagem)/ Estoque de medicamentos e insumos informados no sistema) X 100.

Meta: $\geq 90 \%$ e $\leq 110\%$

10. Percentual de conformidade do estoque físico de medicamentos ARV em relação ao seu estoque informado no sistema SICLOM.

Método de Cálculo: (Estoque de medicamentos físico (contagem)/ Estoque de medicamentos informados no sistema SICLOM) X 100.

Meta: $\geq 80 \%$ e $\leq 110\%$

11. Percentual de registro de controle da temperatura ambiente e umidade do espaço de armazenamento dos medicamentos, e temperatura da geladeira de armazenamento de medicamentos termolábeis.

Método de Cálculo: (Total de monitoramento realizados / Total de monitoramento a ser realizado no respectivo mês) X 100.

Meta: 100 %

12. Monitoramento de gestantes em uso de TARV.

Método de Cálculo: relatório mensal de gestantes em uso de TARV enviados por e-mail para gestão do SAE.

Meta: 1 e-mail/ mês

13. Percentual de gestantes que vivem com HIV do município de Canoas notificadas no SINAN

Método de Cálculo: Número de notificações (SINAN) de gestantes novas que vivem com HIV / número total de gestantes novas que vivem com HIV, no mês

Meta: 100% quadrimestre

14. Percentual de notificações (SINAN) de crianças munícipes de Canoas exposta ao HIV nascidas no Hospital Universitário de Canoas

Método de Cálculo: Número de notificações (SINAN) de crianças munícipes de Canoas exposta ao HIV nascidas no Hospital Universitário de Canoas / Número total de crianças munícipes de Canoas exposta ao HIV nascidas no Hospital Universitário de Canoas

Meta: 100% quadrimestre

15. Percentual de pacientes em tratamento para hanseníase atendidos em consulta médica no serviço de Hanseníase.

Método de Cálculo: (Número de pacientes em tratamento para hanseníase que consultaram no mês / Número total de pacientes em tratamento para hanseníase no serviço) x 100.

Meta: 80% no quadrimestre.

2 - Serviço de Tisiologia

1. Percentual de consultas de enfermagem realizadas por enfermeiro(a) a pacientes com diagnóstico de tuberculose no serviço de Tisiologia.

Método de Cálculo: (Número de consultas de enfermagem no mês / Total de pacientes novos cadastrados no serviço no quadrimestre) X 100.

Meta: 95 % de consultas realizadas no quadrimestre.

2. Percentual de pacientes que iniciaram tratamento na primeira consulta após diagnóstico de tuberculose no Tisiologia.

Método de Cálculo: (Número de pacientes que iniciaram tratamento para tuberculose no mês / Total de pacientes novos cadastrados no serviço no mês, com diagnóstico de Tuberculose) x 100.

Meta: 90 % no mês.

3. Percentual de pacientes em tratamento, atendidos em consulta médica no serviço de Tisiologia.

Método de Cálculo: (Número de pacientes em tratamento no serviço que passaram por consulta médica no mês / Número total de pacientes em tratamento no mês) x 100.

Meta: $\geq 70\%$ no mês.

4. Número de matriciamentos realizados pelo serviço de tisiologia para os serviços de saúde de Canoas.

Método de Cálculo: Número total de matriciamentos realizados.

Meta: ≥ 04 matriciamentos realizados no quadrimestre.

5. Número de educação continuada realizada para os profissionais do serviço de tisiologia no quadrimestre.

Método de Cálculo: Número de educação continuada realizada.

Meta: ≥ 04 educação permanente no quadrimestre.

6. Percentual de testes rápidos realizados para diagnóstico de HIV em pacientes com tuberculose.

Método de Cálculo: (Número de pacientes que iniciaram tratamento e que realizaram teste rápido no mês / Número total de pacientes que iniciaram tratamento no mês) x 100. **Meta:** $\geq 70\%$ / quadrimestre.

7. Percentual de buscas ativas e visitas domiciliares realizadas pelo serviço de Tisiologia.

Método de Cálculo: (Número de buscas ativas e visitas domiciliares realizadas no mês / Número de pacientes faltosos ou em situação de vulnerabilidade que não acessaram o serviço no mês) x 100%

Meta: $\geq 70\%$ / quadrimestre.

8. Percentual de conformidades do estoque físico de medicamentos e insumos em relação ao seu estoque informado no sistema.

Método de Cálculo: (Estoque de medicamentos e insumos físico (contagem)/ Estoque de medicamentos e insumos informados no sistema) X 100.

Meta: $\geq 90\%$ e $\leq 110\%$

9. Percentual do envio dos pedidos dos medicamentos e insumos no prazo correto, para reposição de estoque.

Método de Cálculo: Número de envios no prazo correto, conforme cronograma estadual (1 pedido / Mês).

Meta: 100% no quadrimestre

Fonte: Formulário de solicitação de medicamentos da tuberculose no e-mail do serviço.

10. Percentual de usuários orientados, em atendimento Farmacêutico, quanto ao uso dos tuberculostáticos no início de tratamento no Serviço de Tisiologia.

Método de Cálculo: (Número total de usuários orientados quanto ao uso de tuberculostáticos em início de tratamento/ Total de dispensações realizadas para início de tratamento no Serviço de Tisiologia) X 100

Meta: 80% de usuários orientados

11. Percentual de realização de tratamento diretamente observado para tuberculose.

Método de Cálculo: (Nº de pessoas com Tuberculose realizando TDO/Nº de casos de TB notificados no município) x 100

Meta: $\geq 30\%$ dos casos de tuberculose com realização de TDO

3 - Centro de Referência em Saúde da Mulher (CRSM)

1. Número de reuniões intra e intersetoriais realizadas nos serviços da rede de saúde do Município.

Método de cálculo: Número total de reuniões realizadas.

Meta: ≥ 4 reuniões/ Quadrimestre.

2. Percentual de solicitações de buscas ativas para as Unidades de Saúde de pacientes faltantes que apresentaram alteração no exame citopatológico e foram encaminhadas para biópsia.

Método de Cálculo: (Número de buscas ativas realizadas e/ou solicitadas das pacientes com alteração no colo uterino encaminhadas para a realização da biópsia / Número total de pacientes que não compareceram para realização do procedimento) X 100.

Meta: 100% de buscas ativas / Quadrimestre.

3. Percentual de buscas ativas realizadas e/ou solicitadas às Unidade Saúde de pacientes com obesidade e/ou deficiência física que não compareceram para realização de exame citopatológico de colo uterino.

Método de Cálculo: (Número de buscas ativas realizadas e/ou solicitadas às Unidades de Saúde para pacientes com obesidade e/ou deficiência física encaminhadas que não compareceram para realização de exame citopatológico de colo uterino / Número total de pacientes obesas e/ou com deficiência física faltantes encaminhadas para o serviço) X 100.

Meta: $\geq 100\%$ / Quadrimestre.

4. Monitoramento de mulheres com alterações de colo uterino que não possuem seguimento na rede de saúde.

Método de Cálculo: Envio de relatório / Quadrimestral.

Meta: 1 relatório quadrimestral.

5. Número de salas de espera realizadas no serviço.

Método de Cálculo: Número total de reuniões realizadas.

Meta: ≥ 6 reuniões realizadas / quadrimestre.

4 - Programa de Assistência Complementar (PAC)

1. Percentual de consulta de enfermagem realizada para usuários portadores de feridas crônicas, encaminhadas pelos serviços de saúde através do sistema informatizado.

Método de Cálculo: Número de usuários atendidos pelo enfermeiro (a) no ambulatório de feridas / Número de usuários encaminhadas para avaliação de feridas crônicas) X 100.

Meta: $\geq 100\%$

2. Percentual de consultas de enfermagem realizadas para novos usuários portadores de estomia e/ou incontinência urinária, encaminhados pelos serviços de saúde através do sistema informatizado.

Método de Cálculo: (Número de usuários novos atendidos pelo enfermeiro (a) no ambulatório de estomia / Número de usuários encaminhados pelos serviços de saúde para avaliação em estomia e/ou incontinência urinária) X 100.

Meta: $\geq 100\%$

3. Número de realizações de Educação Permanente Continuada no serviço.

Método de Cálculo: Número total de Educações Permanentes Continuadas realizadas no serviço.

Meta: ≥ 1 / Mês.

4. Percentual de participação nas reuniões de Conselho Gestor do Programa de Assistência Complementar no quadrimestre.

Método de Cálculo: (Número de reuniões que participou / Número de reuniões realizadas) X 100.

Meta: $\geq 75\%$ de participação nas reuniões do serviço.

5. Percentual de atendimentos individuais de profissionais de nível técnico aos estomizados.

Método de Cálculo: (Número de atendimentos individuais de profissionais de nível técnico aos estomizados / Número de pessoas estomizadas com consultas agendadas via SIGSS).

Meta: 100% de atendimentos / Mês.

6. Percentual de atendimentos individuais de profissionais de nível técnico para atendimentos aos pacientes com feridas de difícil cicatrização.

Método de Cálculo: (Número de atendimentos individuais de profissionais de nível técnico para pessoas com feridas de difícil cicatrização / Número de pessoas com feridas de difícil cicatrização com consultas agendadas no sistema) x 100.

Meta: 100% de atendimentos / Mês.

7. Percentual de buscas ativas de pacientes com evasão ao tratamento de feridas de difícil cicatrização / estomias intestinais e urinárias do programa.

Método de Cálculo: (Número de pacientes faltosos agendados / Número de busca ativa realizadas).

Meta: 100% de buscas ativas no quadrimestre.

8. Percentual de consultas médicas realizadas aos usuários portadores de feridas crônicas encaminhadas pelas Unidades de Saúde

Método de Cálculo: (Número de usuários novos atendidos pelo médico no ambulatório de feridas/ Número de usuários novos encaminhados para avaliação de úlceras vasculogênicas)

Meta: 100% no quadrimestre

5 - Centro de Referência do Idoso (CRI)

1. Realização de articulação de rede intra e intersetoriais realizadas.

Método de Cálculo: Número total de ações de articulação de rede intra e intersetoriais realizadas pela equipe

Meta: ≥ 4 ações no quadrimestre

2. Número de capacitações e/ou educação continuada realizadas nas Unidades de Saúde e /ou Equipe.

Método de Cálculo: Número de capacitações e/ou educação continuada realizadas.

Meta: ≥ 2 capacitação / Quadrimestre.

3. Número de salas de espera realizadas no serviço.

Método de Cálculo: Número total de salas de espera realizadas pelos profissionais do serviço.

Meta: ≥ 08 atividades / quadrimestre.

4. Número de atividades coletivas realizadas no serviço.

Método de Cálculo: Número de atividades coletivas.

Meta: ≥ 06 atividades / Quadrimestre.

5. Número de visitas domiciliares realizadas pelos profissionais da equipe multiprofissional.

Método de Cálculo: Número de visitas domiciliares realizadas.

Meta: ≥ 08 visitas realizadas no quadrimestre

6. Percentual de realização de aplicação do instrumento IVCF-20 nos idosos de primeira consulta com o geriatra.

Método cálculo: Número de aplicação do instrumento IVCF-20 / Número de primeiras consultas do mês.

Meta: 70% no mês

6 - UPA Idoso

1. Percentual de transferências médicas para outros serviços da rede.

Método de Cálculo: (Número de encaminhamentos médicos para outro serviço (UPA, hospitais) / Número total de atendimentos médicos individuais) x 100.

Meta: ≤ 10 % de transferências médicas.

2. Percentual de atendimentos de enfermeiros e médicos de idosos por mês na UPA DO IDOSO.

Método de Cálculo: (Número de atendimentos de enfermeiros e médicos / Número de pessoas idosas estimadas pelo IBGE no município de Canoas) x 100.

Meta: ≥ 1 % consultas no mês.

3. Número de Educação Permanente Continuada em urgência / emergência realizadas no quadrimestre.

Método de Cálculo: Número total de Educações Permanentes em urgência / emergência.

Meta: ≥ 8 atividades / Quadrimestre

4. Percentual de eletrocardiograma realizado em pessoas com dor precordial.

Método de Cálculo: (Número total de idosos atendidos no serviço com eletrocardiograma realizado no mês / Número de pacientes idosos com dor precordial típica ou atípica) x 100.

Meta: $\geq 100\%$ / Quadrimestre

5. Número de atividades em salas de espera realizadas no serviço de saúde no quadrimestre.

Método de Cálculo: Número total de atividades em sala de espera realizadas.

Meta: ≥ 8 atividades / quadrimestre

6. Número de testes rápidos para infecções sexualmente transmissíveis (IST's - Sífilis, HIV, Hepatite B e C).

Método de Cálculo: Número total de realização de procedimentos de testes rápidos de IST's

Meta: ≥ 160 testes no quadrimestre

7- Centro de Referência em transtorno do Espectro Autista (CERTEA):

1. Número de consultas realizadas por profissionais de nível superior.

Método de Cálculo: Número total de consultas realizadas por profissionais de nível superior

Meta: 600 consultas/ quadrimestre

2. Número de articulações de rede intra e intersetorial realizadas.

Método de Cálculo: Número total de articulações de rede intra e intersetorial realizadas.

Meta: ≥ 30 articulações de rede intra e intersetorial /quadrimestre

3. Número de atividades coletivas (grupos/oficinas/ convivência) realizadas.

Método de Cálculo: Número de grupos/ oficinas realizadas no quadrimestre

Meta: 40 atividades/ Quadrimestre

4. Número de Educações Permanentes realizada no serviço no quadrimestre.

Método de Cálculo: Número total de Educação Permanente realizadas.

Meta: ≥ 04 atividades / Quadrimestre.

5. Realização do plano terapêutico singular (PTS) pela equipe multiprofissional em reuniões por quadrimestre.

Método de Cálculo: Número total de realizações de PTS no quadrimestre.

Meta: 40 PTS no quadrimestre

8 - Centro de Atenção Psicossocial Infanto – Juvenil (CAPS i)

1. Número de acolhimentos e atendimentos aos usuários do CAPSi.

Método de Cálculo: Número de acolhimentos e atendimentos aos usuários do CAPSi realizados no quadrimestre/ Número de profissionais do CAPSi. Utilizar o relatório: Relatório ambulatorial por unidade de saúde sintético

Filtrar pelo procedimento: 0301080232 — ACOLHIMENTO INICIAL POR CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL. Filtrar por data colocando o primeiro dia e o último dia do mês.

Metas: ≥ 80 atendimentos por profissional no quadrimestre.

2. Número de ações de articulação de rede intra e intersetorial realizadas no quadrimestre

Método de Cálculo: Número total de reuniões realizadas.

Meta: ≥ 40 reuniões realizadas no quadrimestre.

3. Número de atendimentos realizados pelos profissionais de saúde aos familiares de usuários do CAPS i (Arco Íris) no quadrimestre.

Método de Cálculo: Número de atendimentos aos familiares realizados / Número de profissionais

Meta: ≥ 40 atendimentos por profissional por quadrimestre

4. Número de atendimentos em grupo (grupos/oficinas/convivência) realizadas no CAPSi por quadrimestre

Método de Cálculo: (Número de grupos/oficinas realizados / Total de semanas no mesmo período) X 100.

Meta: 40 atividades coletivas realizadas no CAPS i / Quadrimestre.

5. Número total de visitas domiciliares realizadas no quadrimestre.

Método de Cálculo: Número total de visitas domiciliares realizadas.

Meta: ≥ 40 realizações de visitas domiciliares no quadrimestre.

6. Número de realizações de Educações Permanentes na equipe CAPSi no quadrimestre.

Método de Cálculo: Número total de realizações de Educação Permanente.

Meta: ≥ 04 Educação Permanente no quadrimestre.

7. Número de reuniões de assembleias dos usuários no quadrimestre.

Método de Cálculo: (Número total de reuniões)

Meta: ≥ 4 reuniões de assembleia no quadrimestre.

9 - Centro de Especialidades Odontológicas (CEO)

1. Número de procedimentos básicos realizados, no Centro Especialidades Odontológicas (CEO), em pessoas com necessidades especiais no mês.

Método de cálculo: Total de procedimentos básicos realizados em pessoas com necessidades especiais no mês.

Meta: ≥ 320 procedimentos realizados / Quadrimestre.

2. Número de procedimentos realizados, no Centro Especialidades Odontológicas (CEO), de Periodontia no mês.

Método de cálculo: Total de procedimentos de periodontia realizados no mês.

Meta: ≥ 240 procedimentos realizados / Quadrimestre.

3. Número de procedimentos de Endodontia no mês.

Método de cálculo: Total de procedimentos de endodontia realizados no mês.

Meta: ≥ 120 procedimentos realizados / Quadrimestre.

4. Número de procedimentos realizados no Centro Especialidades Odontológicas (CEO), de Cirurgia Oral no mês.

Método de cálculo: Total de procedimentos de cirurgia oral realizados no mês.

Meta: ≥ 320 procedimentos realizados / Quadrimestre.

5. Número de procedimentos de endodontia em dentes permanentes com 3 ou mais raízes no mês.

Método de cálculo: Total de procedimentos de endodontia em dentes permanentes com 3 ou mais raízes realizados no mês

Meta: ≥ 28 procedimentos realizados / Quadrimestre.

6. Número de realizações de busca ativa a usuários em abandono de tratamento.

Método de cálculo: Número total de busca ativa realizada pela a usuários em abandono de tratamento.

Meta: ≥ 24 buscas ativas no quadrimestre.

7. Número de realizações de reuniões de equipe.

Método de cálculo: Número total de reuniões realizadas pela equipe.

Meta: ≥ 01 reunião no mês.

8. Número de realizações de Matriciamento na APS.

Método de cálculo: Número total de matriciamentos do Centro de Especialidades Odontológicas (CEO) realizados nos quadrantes no mês.

Meta: ≥ 08 encontros no quadrimestre.

ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

1 - Farmácia Solidária

1. Cadastro de medicamentos para reposição de estoque.

Método de Cálculo: Envio do relatório no prazo correto (1 envio no mês)

Meta: 4 cadastros no sistema (novas apresentações ou princípios ativos de medicamentos) realizados no quadrimestre.

Fonte: SIGSS

2. Entrega dos relatórios de receitas atendidas no serviço de farmácia.

Método de Cálculo: Envio do relatório no prazo correto (1 envio no mês)

Meta: 4 relatórios enviados no quadrimestre

Fonte: SIGSS + planilha excel.

3. Relatório do controle de estoque das validades dos medicamentos no prazo estabelecido.

Método de Cálculo: Envio do relatório no prazo correto (1 envio no mês)

Meta: 4 relatórios enviados no quadrimestre

Fonte: SIGSS + planilha excel.

4. Percentual de ouvidorias respondidas dentro do prazo.

Método de Cálculo: (Número de ouvidorias respondidas / Número de ouvidorias recebidas) x 100

Meta: 100%

Fonte: Ouvidorias via SIGSS - Memorandos – Emails.

5. Percentual de registro de controle da temperatura ambiente e umidade do espaço de armazenamento dos medicamentos.

Método de Cálculo: (Total de monitoramento realizados / Total de monitoramento a ser realizado no respectivo mês) X 100.

Meta: 100 %

Fonte: Planilha Excel.

2 - Farmácias Básicas Municipais

1. Percentual de conformidade do estoque físico de medicamentos e insumos em relação ao seu estoque informado no sistema SIGSS.

Método de Cálculo: (Estoque de medicamentos e insumos físico (contagem)/ Estoque de medicamentos e insumos informados no sistema SIGSS) X 100.

Meta: $\geq 90\%$ e $\leq 110\%$

Fonte: SIGSS.

2. Percentual do envio dos pedidos dos medicamentos e insumos no prazo correto, para reposição de estoque.

Método de Cálculo: Número de envios no prazo correto, conforme cronograma da CAF (8 pedidos / Mês).

Meta: 32 pedidos no quadrimestre = 100 %

Fonte: SIGSS.

3. Percentual do envio de relatório das receitas atendidas dos usuários pelo serviço.

Método de Cálculo: Envio do relatório no prazo correto (1 envio no mês).

Meta: 4 relatórios enviados no quadrimestre = 100%

Fonte: SIGSS.

4. Percentual de relatórios de controle de validade do estoque de medicamentos e insumos dentro do prazo estabelecido.

Método de Cálculo: Conferência do relatório para controle de validade (1 arquivamento mensal).

Meta: 4 relatórios arquivados no quadrimestre = 100 %

Fonte: SIGSS.

5. Percentual de registro de controle da temperatura ambiente e umidade do espaço de armazenamento dos medicamentos, e temperatura da geladeira de armazenamento de medicamentos termolábeis.

Método de Cálculo: (Total de monitoramento realizados / Total de monitoramento a ser realizado no respectivo mês) X 100.

Meta: 100 %

Fonte: Planilha Excel.

6. Percentual de usuários orientados em atendimento Farmacêutico quanto ao uso do glicosímetro com coleta de assinatura dos usuários

Método de Cálculo: (Número total de usuários orientados quanto ao uso de Aparelhos Glicosímetro/ Total de Aparelhos Glicosímetros entregues) X 100.

Meta: 100 %

Fonte: Planilha Excel.

3 - Farmácia Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF)

1. Percentual de conformidade do estoque físico de medicamentos e insumos em relação ao seu estoque informado no sistema SIGSS.

Método de Cálculo: (Estoque de medicamentos e insumos físico (contagem) / Estoque de medicamentos e insumos informados no sistema SIGSS) X 100.

Meta: $\geq 90\%$ e $\leq 110\%$

Fonte: SIGSS.

2. Percentual do envio dos pedidos de medicamentos no prazo para reposição de estoque do município.

Método de Cálculo: Envio da solicitação no prazo correto.

Meta: 100 % do envio de pedidos no prazo.

Fonte: SIGSS.

3. Controle do envio, no prazo estabelecido, das requisições internas com as solicitações para reposições de estoque dos medicamentos e insumos das Farmácias, UBS e UPA.

Método de Cálculo: Envio da Solicitação no prazo correto.

Meta: 100 % de envio conforme necessidade.

Fonte: Intranet / Memorando.

4. Percentual de relatórios de controle de validade do estoque de medicamentos e insumos dentro do prazo estabelecido.

Método de Cálculo: Conferência do relatório para controle de validades (1 arquivamento mensal).

Meta: 4 relatórios arquivados no ciclo = 100 %

Fonte: SIGSS.

5. Percentual de registro de controle da temperatura ambiente e umidade do espaço de armazenamento dos medicamentos, e temperatura da geladeira de armazenamento de medicamentos termolábeis.

Método de Cálculo: (Total de monitoramento realizados / Total de monitoramento a ser realizado no respectivo mês) X 100.

Meta: 100 %

Fonte: Planilha Excel.

4 - Farmácia de Ordem Judicial

1. Percentual de conformidade do estoque físico de medicamentos e insumos em relação ao seu estoque informado no sistema SIGSS.

Método de Cálculo: (Estoque de medicamentos e insumos físico (contagem) / Estoque de medicamentos e insumos informados no sistema SIGSS) X 100.

Meta: $\geq 90\%$ e $\leq 110\%$

Fonte: SIGSS.

2. Controle do envio no prazo do relatório que contém o número de itens de medicamentos dispensados e respectivo valor (Envio de 1 relatório / Mês).

Método de Cálculo: Envio dos relatórios nos prazos estabelecidos.

Meta: $\geq 100\%$

Fonte: SIGSS / Intranet.

3. Relatório do controle de estoque das validades dos medicamentos que estão armazenados no estoque, com sinalização mensalmente com prazo inicial de 90 dias antes da expiração do prazo de validade (Envio de 1 relatório / Mês).

Método de Cálculo: Envio do relatório do controle da validade dos medicamentos no prazo estabelecido.

Meta: 100 %

Fonte: SIGSS.

4. Controle da perda financeira evitada pelo controle da validade dos itens armazenados em estoque, com sinalização mensal, com prazo inicial de 90 dias antes da expiração do prazo de validade.

Método de Cálculo: Envio dos relatórios nos prazos estabelecidos (1 relatório ao mês).

Meta: Envio de 1 relatório / Mês no prazo estabelecido.

Fonte: SIGSS.

5. Controle dos gastos mensais gerados pela aquisição de itens solicitados por Ordem Judicial, utilizando o somatório de valores líquidos de notas fiscais de entrada.

Método de Cálculo: Envio dos relatórios nos prazos estabelecidos / 1 relatório ao mês.

Meta: Envio de 1 relatório / Mês no prazo estabelecido.

Fonte: SIGSS.

6. Percentual de registro de controle da temperatura ambiente e umidade do espaço de armazenamento dos medicamentos, e temperatura da geladeira de armazenamento de medicamentos termolábeis.

Método de Cálculo: (Total de monitoramento realizados / Total de monitoramento a ser realizado no respectivo mês) X 100.

Meta: 100 %

Fonte: Planilha Excel.

7. Porcentagem de pacientes/cuidadores atendidos pelo Farmacêutico.

Método de Cálculo: (Número de recibos de entrega com registro farmacêutico / Total de recibos.

emitidos durante o mês) x 100.

Meta: $\geq 70\%$

Fonte: SIGSS, Intranet e Memorando.

8. Porcentagem de atendimento farmacêuticos aos pacientes / cuidadores portadores de novos processos, no momento do recebimento do medicamento / produto, para realização da dispensação de forma mais breve possível.

Método de Cálculo: (Contatos por telefone / Total de pacientes novos) X 100.

Meta: 100 %

Fonte: Planilha Excel.

5. Farmácia do Estado

1. Percentual de medicamentos em estoque físico em relação ao estoque de medicamentos inseridos no sistema AME.

Método de Cálculo: Estoque de medicamentos físico Estoque de medicamentos inseridos no sistema.

Meta: Entre 85 % à 115%

Fonte: Sistema AME (Administração de Medicamentos Especiais).

2. Relatório do controle de estoque das validades dos medicamentos no prazo estabelecido.

Método de Cálculo: Envio do relatório via e - mail do controle da validade dos medicamentos no prazo estabelecido para o Estado.

Meta: 1 envio de relatório / Mês.

Fonte: E mail.

3. Percentual de registro de controle da temperatura ambiente e umidade do espaço de armazenamento dos medicamentos, e temperatura da geladeira de armazenamento de medicamentos termolábeis.

Método de Cálculo: (Total de monitoramento realizados / Total de monitoramento a ser realizado no respectivo mês) X 100.

Meta: 100 %

Fonte: Planilha Excel.

4. Percentual do envio de relatório de atendimentos no prazo estabelecido.

Método de Cálculo: Envio do relatório no prazo correto (1 envio / mês).

Meta: 100 % dos envios dos relatórios no prazo.

Fonte: Recibos e de aberturas de processos e sistema AME.

5. Percentual de ouvidorias respondidas.

Método de Cálculo: (Total de ouvidorias respondidas / Total de ouvidorias recebidas) X 100.

Meta: 100 % de ouvidorias respondidas.

Fonte: E mail institucional.

6. Orientações farmacêuticas prestadas aos usuários quanto ao uso de medicamentos inalatórios (Primeiro uso).

Método de cálculo: Número total de usuários orientados quanto ao uso das medicações (primeiro uso).

Meta: 100% pacientes orientados.

Fonte: AME + Declaração de Treinamento.

II EIXO - GESTÃO

1. Administração (SEDE) - Indicadores Gerais

Entrega do Relatório de Gestão no prazo estabelecido.

Meta: Relatório com conteúdo solicitado entregue no prazo estabelecido no final do quadrimestre.

Fonte: Declaração de Entrega no Prazo assinada pelo Presidente da Fundação.

Indicadores específicos por diretoria

2. DIRETORIA EXECUTIVA

1. Relatório com monitoramento e avaliação de indicadores prioritários da área de atuação.

Meta: Indicadores monitorados e avaliados mensalmente. Fonte: Relatório assinado pela chefia imediata, Presidente (a).

3. DIRETORIA FINANCEIRA

1. Percentual de contratos analisados no mês

Método de Cálculo: (Total de contratos analisados no mês / Total de contratos).

Meta: 100%

Fonte: Planilha de Controle deferida pelo Diretor (a).

2. Percentual de erros dos pagamentos

(Pagamento realizados com problema, ocasionando retorno)

Método de Cálculo: (Total de pagamentos devidos / Total de pagamentos encaminhados).

Meta: 95%

Fonte: Planilha de Controle deferida pelo Diretor (a) ou Relatório Banco.

3. Atingir 90% do planejamento anual

Método de Cálculo: (Percentual atingido sobre o planejamento anual).

Meta: 85%

Fonte: Planilha de Controle deferida pela Presidência.

4. Redução dos Custos Operacionais

Reduzir os custos operacionais totais da empresa em 6% no exercício fiscal atual, sem comprometer a qualidade dos serviços.

Método de Cálculo: (Custos x 8% de redução).

Meta: $\geq 6\%$;

Fontes: Demonstrativos contábeis e gerenciais mensais, extraídos do sistema ERP da empresa.

Relatórios de auditoria interna, validando os dados e assegurando que não houve transferência indevida de custos entre centros de responsabilidade.

Painel de indicadores financeiros, atualizado mensalmente.

4. DIRETORIA ADMINISTRATIVA

1. Percentual de atos pertinentes às Licitações e Contratos da FMSC publicados no DOMC.

Método de Cálculo: (Atos publicados no DOMC / atos existentes nos processos) X 100.

Meta: $\geq 95\%$

Fonte: Diário Oficial do Município de Canoas.

2. Proporção de processos de compras com valor reduzido na contratação referente ao valor estimado da compra.

Método de Cálculo: (Número de processos com valor reduzido / Número total de processos) X 100.

Meta: $\geq 80\%$

Fonte: Processos de compra da Diretoria Administrativa e Predial (DAP).

3. Reduzir em 20% o tempo médio dos processos licitatórios.

Método de Cálculo: (Média de dias corridos entre a abertura e homologação).

4. Melhorar a gestão de frota.

Método de Cálculo: (Índice de disponibilidade de veículos).

Meta: $\geq 90\%$

Fonte: Planilha de controle da central de veículos.

5. Eficiência na gestão dos contratos

Garantir 100% de acompanhamento dos prazos de vencimento e renovação de contratos críticos.

Meta: 100%

6. Padronização e regularização Patrimonial

Meta: Consolidar até o final do mês de setembro de 2025 um Manual de Gestão Patrimonial e Inventário de Bens Móveis, normatizando os fluxos de incorporação, uso, movimentação, baixa e alienação.

Fonte: Manual publicado e divulgado oficialmente e 100% de servidores treinados na aplicação das normas patrimoniais até o final do mês de outubro de 2025.

7. Comunicação e Treinamento

Meta: Capacitar 100% dos gestores sobre boas práticas contratuais, fiscalização dos contratos e fluxo dos processos, incluindo: elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, instrução processual (documentos necessários - checklist), orçamentação, prazos licitatórios e execução contratual.

Fonte: Lista de presença dos participantes.

5. DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

1. Percentual de avaliações de contratos de experiência realizadas nos prazos estabelecidos (30, 50, 80 dias) monitorados.

Método de Cálculo: (Total de avaliações de contratos de experiência realizadas nos prazos estabelecidos / Total de avaliações de contratos de experiência necessárias) X 100.

Meta: $\geq 80\%$

Fonte: Formulários de avaliações com deferimento do Diretor (a).

2. Reduzir o absenteísmo em 10%.

Método de Cálculo: (Taxa de absenteísmo (dias perdidos / dias disponíveis).

Fonte: Formulários de avaliações com deferimento do Diretor (a).

3. Implantar ao menos 2 programas de capacitação/ano.

Método de Cálculo: (Nº de capacitações realizadas).

Meta: $\geq 60\%$ de adesão.

Fonte: Lista de presenças, conteúdo programático.

4. Aumentar a satisfação dos colaboradores.

Método de Cálculo: (Pesquisa de clima organizacional).

Meta: $\geq 75\%$ positivo.

Fonte: Formulários de avaliações com deferimento do Diretor (a).

5. Implementar um programa de employer branding

Meta: aumentar o número de candidatos qualificados por vaga em 40%.

6. Desenvolvimento e capacitação de equipe

Treinar 100% dos colaboradores em soft skills e competências técnicas prioritárias até o fim do quadrimestre

Meta: Criar um Plano de desenvolvimento individual (PDI) para pelo menos 80% dos cargos-chave.

Fonte: listas de presença, fotos, relatório de treinamento.

7. Saúde, Bem-estar e Qualidade de Vida

Meta: Implantar programa de saúde mental e suporte emocional com pelo menos 80% de adesão.

8. Indicadores e Processos (RH Data Driven)

Meta: Implementar um dashboard de indicadores estratégicos de RH no quadrimestre

9. Engajamento e Clima Organizacional

Aumentar o índice de eNPS (Net Promoter Score interno) para acima de 70. Desenvolver ações mensais de valorização e reconhecimento dos colaboradores.

Meta: Alcançar índice de clima organizacional acima de 80% na pesquisa quadrimestral.

Realizar 100% dos planos de ação gerados a partir da pesquisa de clima no quadrimestre.

Melhorar a comunicação interna

Método de Cálculo: (Pesquisa de satisfação).

Meta: $\geq 80\%$

Fonte: Resultado da pesquisa.

10. Resolução dos problemas nos Relógios Pontos das Unidades no mês

Meta: 100% quadrimestre

Método de cálculo: Solicitações recebida pelos gestores das unidades/ Solicitações

atendidas

Fonte: e-mail recebidos dos gestores quanto a solicitação x comprovante da visita.

11. Gerenciar e manter o site da FMSC atualizado

Meta: 100% quadrimestre

Método de cálculo/Fonte: relatório especificando as alterações realizadas no site, cancelada pelo diretor.

12. Experiência do Colaborador

Método de Cálculo: Pesquisa de satisfação aplicada aos novos contratados após 90 dias de ingresso.

Meta: Implementar um programa de “Jornada do Colaborador” com, no mínimo, 2 melhorias nos processos de admissão e onboarding.

Fonte: Resultados consolidados da pesquisa de satisfação.

6. DIRETORIA JURÍDICA

1. Relatório com monitoramento e avaliação de indicadores prioritários da área de atuação.

Meta: Indicadores monitorados e avaliados mensalmente.

Fonte: Relatório assinado pela chefia imediata, Diretor (a).

2. Eficiência Processual

Objetivo: Reduzir o tempo médio de resposta às demandas jurídicas e administrativas.

Meta: Responder demandas ordinárias em 15 dias úteis e urgentes em 5 dias úteis e demandas imediatas em 48h.

Fonte: Relatório geral de processos.

3. Metas de Consultivo e Suporte às Áreas

Atender 100% das demandas internas com SLA de até 5 dias úteis. Realizar treinamentos jurídicos no quadrimestre para áreas-chave (RH, compras, comercial).

Meta: $\geq 95\%$ de pareceres dentro do prazo

Fonte: Controle de pareceres.

4. Qualidade Técnica dos Pareceres.

Método de Cálculo: (Avaliação Qualitativa pela Diretoria Jurídica).

Meta: $\geq 80\%$ ótimo/bom.

Fonte: Relatório geral de processos.

5. Gestão Preventiva de Riscos e Passivos.

Método: Criar Política de Compliance, realizar palestras e treinamentos periodicamente, criar cultura de conformidade, ampliar consultorias preventivas.

Meta: Reduzir o número de processos judiciais em 10% no quadrimestre (via compliance ou ações preventivas). Zerar autuações por não conformidade legal em fiscalizações ou auditorias. Revisar 100% das políticas internas da FMSC sob a ótica da conformidade legal até o final do quadrimestre.

Fonte: Relatórios validados pela Presidência / Lista de presenças.

6. Financeiras e Orçamentárias

Meta: Controlar e revisar 100% dos honorários pagos a terceiros no quadrimestre. Reduzir em 15% o custo total com contencioso, priorizando resolução alternativa de conflitos.

Elaborar orçamento anual detalhado da área jurídica com acompanhamento mensal.

Fonte: apresentação de relatórios aprovados pela superintendência e presidência

7. Garantir que 100% dos contratos estejam em conformidade com a legislação vigente (ex: LGPD, normas regulatórias setoriais).

8. Fortalecimento da Segurança Jurídica nos trâmites institucionais

Meta: Assegurar que 100% de todos os trâmites administrativos, contratuais e demais demandas estejam instruídos com parecer jurídico prévio.

9. Transparência e Prestação de Contas

Meta: Fortalecer a credibilidade institucional por meio de relatórios de atuação jurídica a serem entregues bimestralmente e indicando sugestões para a redução do percentual de demandas repetitivas por falhas administrativas.

10. Auditoria interna

Meta: Atuar além de sua égide da fiscalização, abordando de forma proativa e consultiva, alinhada com o planejamento estratégico e às diretrizes de governança corporativa - antecipando riscos, propor melhorias e soluções viáveis, fortalecer controles internos e otimizar processos.

Fonte: Apresentar planejamento baseado em risco (Risk - Based Audit) - priorizar áreas críticas e de maior impacto para a FMSC, integrando com compliance e controladoria formando um tripé de governança.

11. Acompanhamento de perícias técnicas

Meta: Acompanhar no mínimo 80% dos casos.

Fonte: Relatório geral de processos.

12. Assessoria especial de ouvidoria

1. Acessibilidade e Divulgação

Ampliar em 10% o número de manifestações registradas (sinal de maior acesso e confiança da população). Realizar campanha semestral de divulgação da ouvidoria nas UBS e redes sociais da fundação.

Método de Cálculo: Número de ouvidorias (-) Número de ouvidorias/mês anterior.

Meta: $\geq 10\%$

2. Qualidade no Atendimento e Resolução

Responder 100% das manifestações recebidas dentro do prazo máximo de 10 dias. Aumentar o índice de resolutividade das manifestações para pelo menos 80%.

Meta: $\geq 80\%$

3. Análise e Gestão da Informação

Meta: Classificar 100% das manifestações de acordo com o padrão OuvidorSUS (elogio, sugestão, solicitação, reclamação, denúncia).

Método: Gerar relatórios mensais e no quadrimestre com dados consolidados das manifestações, por tipo, unidade e temática.

Meta: 100% Apresentar pelo menos um plano de ação por quadrimestre baseado em dados da ouvidoria para melhoria dos serviços da APS.

4. Integração com Unidades de Saúde e Setores Técnicos

Compartilhar relatórios mensais com a Diretoria Técnica das UBS e acompanhar as ações corretivas.

Meta: Mínima Aceitável: 50%; **Ideal:** 85%; **Excelente:** 100%

5. Participação Social e Controle Social

Participar de 100% das reuniões ordinárias do conselho como membro ativo e tratar as informações de modo a ofertar uma devolutiva eficaz.

Meta: 100%

6. Taxa de Resposta

Método: Porcentagem de manifestações que foram respondidas por quadrimestre.

Meta: $\geq 80\%$

Fonte: Relatório Geral com a comprovação das devolutivas e/ou justificativa de eventuais impedimentos.

7. Tempo médio de Resposta (TMR)

Método: média de 5 dias úteis entre o registro da manifestação e a resposta enviada ao usuário.

Meta: $\geq 70\%$ das manifestações respondidas dentro do prazo de 5 dias úteis.

Fonte: Relatório Geral com a comprovação das devolutivas e/ou justificativa de

eventuais impedimentos.

8. Índice de resolatividade

Método: Número de manifestações efetivamente resolvidas em relação às recebidas dentro do quadrimestre x 100

Meta: $\geq 70\%$

Fonte: Relatório Geral com a comprovação das devolutivas e/ou justificativa de eventuais impedimentos.

9. Reduzir a reincidência das Manifestações e Providências

Método: Levantamento se o mesmo problema ou serviço é motivo de reclamação repetida por diferentes cidadãos ou pelo mesmo, indicando falhas recorrentes, e compor com setores afetos para propor mudanças e melhorias nos serviços para evitar futuras manifestações.

Meta: $< 40\%$

Fonte: Relatório Geral com a comprovação do mapeamento, ações e/ou justificativa de eventuais impedimentos.

10. Implementar NPS (Net Promoter Score) e buscar aumentar o indicador de satisfação do utente

Método: indicador de lealdade e satisfação do usuário em recomendar o serviço.

Meta: ≥ 60 pontos (zona de excelência).

Fonte: Relatório Geral com a comprovação das devolutivas e/ou justificativa de eventuais impedimentos.

7. DIRETORIA TÉCNICA

1. Número de colegiados de gestão.

Método de Cálculo: Número total de reuniões de colegiado realizadas.

Meta: 16 reuniões no quadrimestre

Fonte: Atas das reuniões e/ou lista de presença deferida pelo Diretor (a).

2. Número de reuniões realizadas com os Gestores Técnicos.

Método de Cálculo: Número total de reuniões realizadas com os gestores técnicos.

Meta: 4 reuniões no quadrimestre

Fonte: Atas das reuniões e/ou lista de presença deferida pelo Diretor (a).

3. Número de participações nos Conselhos Locais de Saúde / Municipal de Saúde

Método de cálculo: Número total de participações nos conselhos locais e conselho municipal de saúde

Meta: 16 reuniões no quadrimestre

Fonte: Lista de presença/Ata de reuniões.

4. Monitoramento Mensal de Desempenho das Unidades de Saúde

Método de cálculo: Número de relatórios apresentados por mês referentes ao monitoramento dos indicadores do novo financiamento da Atenção Primária.

Meta: 4 monitoramentos por quadrimestre

Fonte: Planilha de Monitoramento Compartilhada com a Presidência e Diretoria Executiva e Relatório Mensal da Diretoria Técnica.

5. Monitoramento Mensal das Agendas dos Profissionais de Ensino Superior das Unidades de Saúde

Método de cálculo: Número de relatórios apresentados por mês referentes ao monitoramento das agendas dos profissionais de ensino superior.

Meta: 4 monitoramentos por quadrimestre

Fonte: Planilha de Monitoramento Compartilhada com a Presidência e Diretoria Executiva e Relatório Mensal da Diretoria Técnica.

6. Monitoramento Mensal da Eficiência das Agendas Médicas

Método de cálculo: Número de relatórios apresentados por mês referentes ao monitoramento das agendas médicas

Meta: 4 monitoramentos por quadrimestre

Fonte: Planilha de Monitoramento Compartilhada com a Presidência e Diretoria Executiva e Relatório Mensal da Diretoria Técnica.

7. Número de relatórios técnicos, contendo o diagnóstico do não cumprimento das metas do financiamento da Atenção Primária

Método de cálculo: Número de relatórios técnicos, contendo o diagnóstico do não cumprimento das metas do financiamento da Atenção Primária, com a proposição de no mínimo 2 ações corretivas e soluções estratégicas aplicáveis (unidade de saúde x indicador não atingido), construídas com participação das equipes de saúde e baseadas nos indicadores do programa Previne Brasil.

Meta: ≥ 1 por quadrimestre.

Fonte: Relatório apresentado pela DT à presidente após o término do ciclo avaliativo juntamente com a ata da realização de reuniões com as equipes de saúde para validação das causas e construção das soluções

8. Monitoramento e Avaliação do impacto das ações propostas para melhoria dos indicadores

Método de cálculo: 4 monitoramentos por quadrimestre

Fonte: Relatório apresentado pela DT à presidente contendo as atas das reuniões mensais com as equipes, painel de indicadores atualizado e relatórios de evolução mensal.

9. Qualidade da Assistência

Monitorar e garantir que 100% das UBS realizem acolhimento com classificação de risco até o final do semestre.

Objetivo: Capacitar Unidades de Saúde para realizarem o acolhimento com classificação de risco, que é um método de organização da demanda espontânea e para garantir que o atendimento seja priorizado com base na gravidade e vulnerabilidade do paciente, como um dos serviços oferecidos e uma ferramenta de humanização e reorganização dos processos de trabalho no Sistema Único de Saúde (SUS)

Método de cálculo: número de paciente que a busca a unidade por demanda espontânea (sem agendamento) e é acolhido para uma **escuta qualificada e classificado por risco**/ total de pacientes em demanda espontânea. **Realizar relatório de classificação de risco mensal por Unidade dos pacientes que acessarem o serviço.**

Gestão de Protocolos e Diretrizes Clínicas

10. Indicador de intervenção/ capacitação para registros adequados produção no sistema.

Objetivo: qualificação de registros para que dados sejam registrados e gerados de forma a demonstrar a realidade das equipes.

Forma de registro: Lista com assinaturas dos profissionais envolvidos, com identificação da unidade e dificuldades sanadas. Relatório mensal de acompanhamento da produção no sistema e as ações de intervenção por Unidade de Saúde.

11. Atualização de protocolos e criação de documentos (POP, diretrizes, cartilhas, etc)

Objetivo: Buscar a padronização dos serviços no que diz respeito aos procedimentos e ao alinhamento de processos, de forma atualizada, dinâmica e em conformidade com as diretrizes do SUS. Além disso, fomentar a criação e a disponibilização de documentos informativos e orientativos, tanto para os profissionais da saúde quanto para os pacientes/usuários dos serviços, com o objetivo de promover maior clareza, autonomia e segurança no uso dos medicamentos e insumos disponibilizados.

Forma de registro: Relação de documentos produzidos e/ ou atualizados.

Meta: 16 documentos por quadrimestre

12. Capacitar sobre todos os fluxos de atendimento técnico-assistencial mensalmente.

Objetivo: Capacitar 100% das equipes de saúde sobre protocolos prioritários (ex: hipertensão, diabetes, pré-natal, puericultura).

Método de Cálculo: Número de capacitações por unidade/ Número de protocolos finalizados mensalmente.

Fonte: Atas de reunião das equipes com formulário de capacitação em anexo (individual por cada protocolo), assinado por todos os profissionais.

8. DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

1. Controle mensal do Anexo III (Relação de Termos do Setor) e Anexo IV (Controle Mensal de Patrimônio)

Meta: 90%

Método de Cálculo: Total de Anexos III e IV enviados x Total de Anexos III e IV devidos

Fonte: Planilha Excel

2. Fornecimento de EPIs (somente aqueles fornecidos pelo SESMT) e no momento da admissão.

Método de Cálculo: (Número de novos funcionários que receberam EPIs que são fornecidos pelo SESMT no quadrimestre / Número de novos funcionários no quadrimestre) x 100.

Meta: $\geq 80\%$ dos novos trabalhadores (com indicação de uso) com EPIs recebidos na admissão (exceto trabalhadores da SEDA que recebem EPIs no local de trabalho).

Fonte: Planilha de Equipamentos de Proteção Individual – EPI.

3. Capacitações em saúde e segurança do trabalho em serviços de saúde (NR-32).

Método de Cálculo: Número de capacitações realizadas no quadrimestre.

Meta: ≥ 04 capacitações em saúde e segurança do trabalho / Quadrimestre.

Fonte: Lista de presença.

4. Capacitações em saúde e segurança do trabalho com entrega da ordem de serviço na admissão dos novos trabalhadores.

Método de Cálculo: (Número de novos funcionários que receberam a ordem de serviço no quadrimestre / Número de novos funcionários no quadrimestre) X 100%

Meta: $\geq 80\%$ / Quadrimestre.

Fonte: Termo de ciência da ordem de serviço assinado.

5. Participação das perícias judiciais trabalhistas de insalubridade e/ou periculosidade.

Método de Cálculo: (Número de perícias judiciais com participação de algum dos membros do SESMT no quadrimestre) / Número de convocações para participação de perícias realizadas pela Diretoria Jurídica no quadrimestre) X 100%

Metas: $\geq 80\%$ de participação, de pelo menos um dos membros do SESMT, nas perícias trabalhistas nas quais o SESMT for convocado pela Diretoria Jurídica.

Fonte: Ata do laudo judicial.

6. Monitoramento dos atestados recebidos através do e-mail do serviço.

Método de Cálculo: $(\text{Número de afastamentos superior a 1 dia monitorados no quadrimestre} / \text{Número total de afastamentos superiores a 1 dia no quadrimestre}) \times 100$.

Metas: $\geq 90\%$ dos afastamentos superiores a 1 dia monitorados / Quadrimestre.

Fonte: Planilha de controle de atestados.

7. Monitoramento de acidentes de trabalho.

Método de Cálculo: $(\text{Número de acidentes de trabalho monitorados no quadrimestre} / \text{Número total de acidentes de trabalho ocorridos no quadrimestre}) \times 100$.

Metas: $\geq 90\%$ de acidentes de trabalho monitorados.

Fonte: Planilha de Registro de Acidentes de Trabalho.

8. Realização do atestado de saúde ocupacional – ASO nas unidades.

Método de Cálculo: Número de visitas realizadas nas unidades para realização do atestado de saúde ocupacional no quadrimestre.

Metas: ≥ 09 visitas in loco no quadrimestre para realização do atestado de saúde ocupacional.

Fonte: Planilha de Registro de Exames Periódicos.

9. Visita técnica nas Unidades com colaboradores da FMSC.

Método de Cálculo: Número de unidades visitadas no quadrimestre.

Meta: ≥ 60 visitas técnicas / Quadrimestre.

Fonte: Planilha de Registro de Visitas.

III EIXO - ADMINISTRAÇÃO FMSC

SERVIDORES COM ATUAÇÃO FORA DA SEDE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SMS)

Indicadores de gestão para profissionais de nível superior.

1. Percentual de participações nas reuniões da Diretoria no quadrimestre.

Método de Cálculo: (Número de reuniões que participou / Número de reuniões realizadas) X 100.

Meta: ≥ 80% de participação nas reuniões da Diretoria.

Fonte: Lista de Presença e/ou ata das reuniões deferida pela chefia imediata.

2. Percentual de participações em reuniões de Comissões / GTs relacionadas aos temas específicos da área.

Método de Cálculo: (Número de reuniões de Comissões e/ou GTs que participou / Número de reuniões de Comissões e/ou GTs realizadas) X 100.

Meta: ≥ 80% de participações.

Fonte: Lista de Presença e/ou ata das reuniões deferida chefia imediata.

3. Relatório com monitoramento e avaliação dos indicadores do Plano Municipal de Saúde PMS, da área de atuação.

Meta: 1 relatório quadrimestral.

Fonte: Relatório assinado pela chefia imediata.

4. Relatório com monitoramento e avaliação de indicadores prioritários da área de atuação.

Meta: Indicadores monitorados e avaliados mensalmente.

Fonte: Relatório assinado pela chefia imediata.

5. Plano de ação elaborado e implantado ou em processo de implantação a partir da avaliação dos indicadores.

Meta: Plano de ação elaborado e implantado ou em processo de implantação.

Fonte: Plano de ação assinado pela chefia imediata.

Indicadores de gestão de profissionais de nível técnico e médio.

1. Percentual de participação nas reuniões de equipe do setor.

Método de Cálculo: (Número de reuniões de equipe do setor que participou / Número de reuniões de equipe realizadas) X 100.

Meta: $\geq 80\%$ de participação em reuniões de equipe do setor.

Fonte: Lista de Presença e/ou ata das reuniões.

2. Relatório das atividades realizadas na área temática do setor que atua.

Meta: 1 relatório por mês.

Fonte: Cópia dos relatórios assinada pela chefia imediata

IV EIXO - ADMINISTRAÇÃO FMSC

SERVIDORES QUE REALIZAM ATIVIDADES QUE NÃO AFETAM, NECESSARIAMENTE, ALGUMA DAS DIRETORIAS DA FMSC, EM PRINCÍPIO, FORA DA SEDE, JUNTO A ÓRGÃOS DA MUNICIPALIDADE DE CANOAS

Regulação ambulatorial

1. Percentual de realizações de regulação de consultas especializadas do município de Canoas, via SIGSS.

Método de Cálculo: (Número de regulações para consultas especializadas

realizadas pelo serviço / Número total de solicitações de regulações demandadas pelo município de Canoas) X 100.

Meta: 80%

Fonte: SIGSS.

2. Percentual de realizações de regulação de consultas especializadas dos demais municípios pactuados, via SIGSS.

Método de Cálculo: (Número de regulações para consultas especializadas realizadas pelo serviço / Número total de solicitações de regulações demandadas pelos demais municípios pactuados) X 100. **Meta:** 80%

Fonte: SIGSS.

3. Percentual de realizações de regulações de consultas especializadas do município de Canoas, via GERCON.

Método de Cálculo: (Número de regulações para consultas especializadas realizadas pelo serviço / Número total de solicitações de regulações demandadas pelo município de Canoas X 100.

Meta: 80%

Fonte: GERCON.

4. Percentual de realizações de regulações de consultas especializadas dos demais municípios pactuados, via GERCON.

Método de Cálculo: (Número de regulações para consultas especializadas realizadas pelo serviço / Número total de solicitações de regulações demandadas pelos demais municípios pactuados X 100.

Meta: 80%

Fonte: GERCON.

5. Percentual de solicitações de busca ativa às unidades para os pacientes de urgência e emergência em lista de espera para consultas e exames.

Método de Cálculo: (Número de solicitações de busca ativa às Unidades de

Saúde / localizados nos cadastros do sistema) X 100.

Meta: 100% de buscas ativas.

Fonte: Planilha excel.

6. Percentual de realização com quantidade de consultas especializadas nos prestadores ou centros especializados, inseridas e agendadas pela regulação.

Método de Cálculo: (Número total de realizações de agendamentos no SIGSS / Número total de vagas disponibilizadas pelos serviços para consultas especializadas) X 100.

Meta: 100%

Fonte: SIGSS.

7. Estatísticas de solicitações que tiveram algum agendamento no sistema (apenas primeiras consultas)

Método de Cálculo: (Número de consultas especializadas realizadas pelo serviço / Número total de solicitações demandadas pelo município de Canoas e pelos demais municípios pactuados) X 100.

Meta: 80%

Fonte: GERCON