



DOCUMENTO OFICIAL FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANOAS ORÇAMENTO Nº 54/2021

A Fundação Municipal de Saúde de Canoas torna pública a solicitação de orçamento para a seleção de proposta vantajosa com intuito de instruir o processo administrativo para aquisição de direta de **MÓVEIS DE AÇO**, para atender as demandas da Fundação Municipal de Saúde de Canoas (FMSC).

Item	Descrição	Marca/Modelo	Unidade de compra	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	Armário Vestiário com 8 portas Armário vestiário 9 portas com fechadura/chave individual; cor cinza; Dimensões aproximadas A: 1,98 X C; 0,93 P: 0,40m. 09 Portas: cada vão mede 65,6 x 31,5 x 40 cm.		Unidade	02	R\$	R\$
2	ESTANTE DE AÇO – medidas aproximadas 1980x920x440 mm (altura x largura x profundidade), com 6 prateleiras, com reforço no meio de cada prateleira e travas de segurança atrás e nas laterais. Folhas de aço com tratamento antiferruginoso e após, pintura eletrostática em tinta epóxi em pó, cor cinza. Chapa 14 para espessura mínima das colunas e chapa 22 nas prateleiras (que suporte, no mínimo, 85kg por base horizontal).		Unidade	06	R\$	R\$
VALOR TOTAL						R\$

Total(ais) incluídos todos os impostos, taxas, fretes ou outras despesas se houver.

EMPRESA:
ENDEREÇO:
CNPJ:
FONE:

1. LOCAL, MONTAGEM, PRAZO DE ENTREGA E GARANTIA

1.1. O prazo de entrega será de no máximo 05 (cinco) dias a contar do envio, por e-mail, da Ordem de Compra pela FMSC.

DIÁRIO OFICIAL



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CANOAS - RIO GRANDE DO SUL

ANO 2021 - Edição 2570 - Data 09/07/2021 - Página 495 / 530

1.2. Os produtos deverão ser entregues na Unidade de Pronto Atendimento (UPA) do Idoso de Canoas estabelecida na Rua Jose de Alencar, s/nº, Bairro Rio Branco em Canoas/RS, ou em outro local indicado e pela FMSC, no município de Canoas/RS. Além da entrega no local designado deverá a Contratada também descarregar, bem como **MONTAR** os móveis, comprometendo-se, ainda, integralmente com eventuais danos causados aos mesmos. Toda e qualquer entrega fora do local e/ou fora das especificações estabelecidas neste Edital fará com que a Contratada seja notificada por escrito, a qual ficará obrigada a recolher/ substituir os mesmos, o que fará prontamente, ficando entendido que correrá por sua conta e risco tal recolhimento/substituição.

1.3. As entregas deverão ocorrer, conforme endereços elencados no item 1.2, mediante agendamento junto à Diretoria Administrativa da FMSC através do e-mail compras@fmsc.rs.gov.br, em horário de expediente, de segunda à sexta-feira das 8h30min às 16h30min. Caso a montagem não seja executada no mesmo dia da entrega, esta deverá ser realizada no máximo em 2 (dois) dias.

1.4. Os custos do transporte e entrega dos produtos devem ser mensurados no preço do item apresentado na proposta, não podendo ser cobrado pela empresa nenhum valor adicional de transporte, frete e taxas assemelhadas.

1.5. A proposta financeira deverá conter o **prazo mínimo de garantia do objeto de 24 (vinte e quatro) meses**, que serão contados a partir do término do prazo de 90 (noventa) dias da garantia legal, de que trata a Lei Federal nº 8.078/90.

1.5.1. Durante este prazo de garantia a licitante se obriga a reparar ou substituir quaisquer peças ou unidades que venham a apresentar defeitos de fabricação ou funcionamento, sem quaisquer ônus para a FMSC.

2. **Validade do orçamento:** indispensável que os preços sejam válidos por 60 (sessenta) dias.

3. **Condições de Pagamento:** o pagamento se dará através de depósito em conta corrente da contratada ou boleto bancário, no prazo de até 30 (trinta) dias após o recebimento do material e mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal, ficando condicionado ao recebimento dos produtos solicitados pela contratante.

A proposta deverá ser encaminhada ao e-mail compras@fmsc.rs.gov.br ou entregue no endereço Rua Doutor Barcelos, nº 1600, Centro, Canoas/RS.

Cópias da presente solicitação poderão ser obtidas através do site <http://www.fmsc.rs.gov.br/>.

DEVOLVER ESTA PROPOSTA ATÉ 03 (TRÊS) DIAS A CONTAR DA DATA DA PUBLICAÇÃO.

Data da emissão da proposta: ___/___/_____

Assinatura do responsável