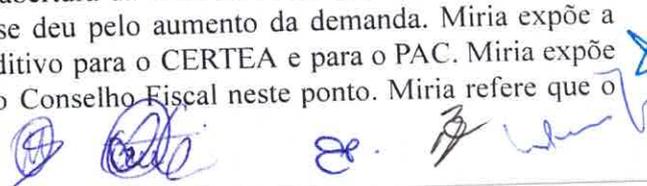


ATA DO CONSELHO CURADOR Nº 001/2023.

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO CURADOR DA FUNDAÇÃO  
MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANOAS

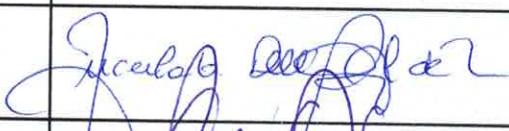
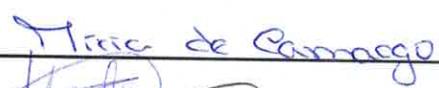
Aos vinte e sete dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, às 17 (dezesete) horas, reuniram-se, por meio virtual no link <https://meet.google.com/vbk-hyxb-sdp>, os membros do Conselho Curador da Fundação Municipal de Saúde de Canoas, estando presentes Juceila Lourdes Dall'Agnol de Lacerda, Presidente do Conselho Curador; Aristeu Ismailow Duarte, Secretário Municipal de Saúde; Adriano Divivi Ponticelli, Secretário Municipal da Fazenda; Orlando Heemann Júnior, Procurador-Geral do Município; Sra. Margarete Leite Maciel, representante da sociedade civil; o representante da Fundação Municipal de Saúde de Canoas, Sr. Alexandre Baumgarten, além das presenças da Presidente Miria Camargo, do Diretor Financeiro Mateus Souza e do Diretor Jurídico Bruno Pontin Vieira Flores, todos da Fundação Municipal de Saúde de Canoas. A Presidente Juceila faz a abertura da reunião, agradecendo inicialmente a presença de todos, e de imediato passa a leitura da pauta. Em seguida, passa a palavra à presidente da FMSC, Miria, para a apresentação da primeira pauta, que trata do Relatório do Conselho Fiscal referente ao ano de 2022. A presidente Miria passa a palavra para Mateus. Este relata que os conselheiros receberam o relatório antecipadamente, então fica dispensada da leitura. Quanto aos questionamentos que seguem, refere que um dos apontamentos foi sobre a questão dos tablets, cuja utilização não foi possível, em especial porque o software utilizado não era compatível com o sistema usado. A questão do SEDA também foi apontada, há acertos pendentes, tanto financeiros como relativos a fechamento de estoque. A presidente Miria esclarece que tais registros estão sendo feitos pelo fato de o Conselho Fiscal ter questionado sobre situações de anos anteriores. Juceila sugere a importância de a Diretoria Financeira da FMSC se reunir com a Procuradoria-Geral do Município para discutir essas questões. Miria refere que o então Secretário Davi, da Fazenda, deu como se estivesse tudo certo. Juceila questiona se o Conselho Fiscal teve acesso a isso. Miria diz que o Secretário Davi fez o encontro de contas e ficou tudo zerado. O Secretário Adriano questiona por que o documento dessa definição não consta no relatório do Conselho Fiscal. Mateus esclarece que o Conselho Fiscal faz o relatório para que a FMSC passe ao Conselho Curador. O Secretário Adriano ressalta a necessidade de registro de tais deliberações, como o referido zeramento das notas. Mateus esclarece que a FMSC trabalha com previsões, com a antecipação dos pagamentos. Adriano refere que a questão é complexa e que terá que verificar. Diz que o pagamento deve ocorrer de acordo com a efetiva despesa. Ainda, que eventual excesso deve ser efetivado o ajuste/compensação. Miria esclarece que em junho mudou a metodologia e que a SMS fiscaliza o contrato. Miria esclarece que a SMS faz a análise da conta e fiscaliza eventuais ajustes que se mostrem necessários, de acordo com a efetiva prestação dos serviços. Miria diz que o método foi uma orientação recebida da Secretaria da Fazenda na época do Secretário Davi e que não sabe se tal situação passou pela análise da Procuradoria, conforme questionado por Secretário Adriano. Mateus esclarece que a metodologia da nota cheia não é mais utilizada. Mateus expõe a situação do aumento das demandas trabalhistas. Mateus esclarece que os medicamentos do SEDA estavam próximos ao vencimento e foram doados a SMS à época. Mateus explana o desequilíbrio do contrato e expõe apontamento onde funcionários estão trabalhando na SMS. Mateus expõe o aumento em despesas com material farmacológico. Miria esclarece que o aumento se deu pela reabertura da UPA do Idoso em dezembro de 2021. Mateus expõe aumento de despesas com terceirizadas, que se deu pelo aumento da demanda. Miria expõe a situação dos contratos de aluguéis e que em 2022 foi feito aditivo para o CERTEA e para o PAC. Miria expõe que apesar das deliberações houve a aprovação por parte do Conselho Fiscal neste ponto. Miria refere que o



contrato com a SMS é de 2019. Mateus conclui a exposição do relatório questionando se há alguma dúvida. Margarete requer que o relatório da fiscalização chegue em tempo hábil para análise prévia. Mateus ratifica a importância do envio anterior do relatório. Encerrada a discussão, a Presidente Juceila inicia a votação onde fica aprovado o relatório do Conselho Fiscal por unanimidade. Dando sequência a pauta, a Presidente passa para o segundo tema, o relatório de gestão. Mateus aborda o relatório de gestão passando à parte dos atendimentos. Miria expõe que além das Unidades Básicas de Saúde, a FMSC presta serviços à unidades especializadas, farmácias e ao centro de abastecimento farmacêutico, totalizando 64 serviços onde funcionários da FMSC estão presentes. Esclarece que o relatório demonstra o quantitativo dos atendimentos. Que no ano de 2022 intensificou a Ouvidoria, que funciona por meio de urnas, google forms e plataforma de demandas. A maioria dos registros diz respeito à lotação, acolhimento e tempo de espera, e que a FMSC tem monitorado isso. Miria explana sobre a parte jurídica, onde a maior demanda consiste nas ações trabalhistas. Miria expõe sobre as diretorias administrativa e de gestão de pessoas, diminuindo o número de funcionários temporários de acordo com a diretriz estabelecida. Quanto ao número de atendimentos, Miria expõe a ampliação com o serviço do CASC e a Operação inverno. Miria expõe os números de atendimentos odontológicos, de atendimento de atenção primária, de atendimentos de enfermagem, da Upa do Idoso, Centro de Referência do Idoso, Centro de Referência da Saúde da Mulher, do Programa de Assistência Complementar, do Serviço de Tuberculose e do Serviço de Atendimento Especializado, do CAPS-I Arco Íris, do CERTEA, do CEM. Após a Presidente da FMSC, ressalta que a prorrogação do plano operativo será enviada para apreciação do Conselho Curador, assim que recebida pela FMSC. Encerrada a apresentação, sem questionamentos, foi apreciado e aceito em sua integralidade por todos os presentes. A Presidente do Conselho Curador agradece a presença de todos. Encerrada a reunião às 18 (dezoito) horas e 5 (cinco) minutos, foi lavrada a presente ata por mim, que vai por mim assinada, bem como pelos demais presentes.

Canoas, 27 de abril de 2023.

Lista de Presenças

Membro	Representatividade	Assinatura
Juceila Lourdes Dall'Agnol de Lacerda	GP	
Aristeu Ismailow Duarte	SMS	
Adriano Divivi Ponticelli	SMF	
Margarete Leite Maciel	CMS	
Alexandre Baumgarten	FMSC	
Miria Camargo	FMSC	
Mateus Souza	FMSC	
Bruno Pontin Vieira Flores	FMSC	
Orlando Heemann Júnior	PGM	